



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

สารบัญ	หน้า
1. บทบาทและหน้าที่ของผู้รับจ้างด้าน QSHE	2
2. ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานด้าน QSHE	5
3. กฎความปลอดภัยในการทำงาน	10
4. สีและเครื่องหมายความปลอดภัย	22
5. บทลงโทษสำหรับการเกิดอุบัติเหตุ	30
6. แนวทางการบริหารจัดการตามมาตรฐานด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SSHE Management Standard Manual)	33
6.1 นโยบายและความเป็นผู้นำ	
6.2 การวางแผน: ความเสี่ยงและข้อกำหนด	
6.3 วิศวกรรมกรรมการดำเนินการ และการบำรุงรักษา	
6.4 การติดตามและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน	
6.5 ทรัพยากรและโครงสร้างการบริหาร	
6.6 วัฒนธรรม การสื่อสาร และข้อมูล	



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

1. บทบาทและหน้าที่ของผู้รับจ้างด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

1.1. ทั่วไป

- 1.1.1. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และรวมถึงมาตรฐาน, กฎระเบียบข้อบังคับ, ประกาศ, กฎกระทรวง, กฎหมายและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ที่ประกาศและตราไว้ในราชอาณาจักรไทย และหมายรวมถึงที่ประกาศใช้เป็นมาตรฐานและกฎหมายสากล เพื่อที่จะรักษาการบริการ บุคลากรและทรัพย์สินของบริษัท, ของผู้รับจ้างและรวมถึงของบุคคลภายนอก
- 1.1.2. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม “ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้รับจ้าง” อย่างเคร่งครัด
- 1.1.3. บริษัทฯ อาจกำหนดให้มีที่ปรึกษาด้านความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อปฏิบัติงานเต็มเวลา ขอให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามคำแนะนำของที่ปรึกษาอย่างเคร่งครัด

1.2. ข้อผูกมัดและนโยบาย

- 1.2.1. ผู้รับจ้างรับทราบข้อผูกมัดของบริษัทฯ เกี่ยวกับด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Quality Security Safety Health & Environment: QSHE) และให้การรับรองว่าได้สอบทานนโยบาย QSHE แล้ว นอกจากนี้ ผู้บริหารของผู้รับจ้างได้ให้การรับรองที่จะสนับสนุนนโยบายดังกล่าวของบริษัทฯ เป็นอย่างดี
- 1.2.2. ผู้รับจ้างต้องส่งเสริมข้อควรทราบด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในหมู่พนักงาน
- 1.2.3. ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติตามข้อควรระวังด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องหรือเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญา เพื่อที่จะรักษาการบริการ บุคลากร และทรัพย์สินของบริษัทฯ ของผู้รับจ้าง และของบุคคลภายนอก

1.3. การยกเลิกสัญญาและการหยุดชั่วคราว

- 1.3.1. การละเมิดหรือการฝ่าฝืนอย่างชัดเจน ของผู้รับจ้างเกี่ยวกับกฎระเบียบข้อบังคับและมาตรฐานด้านความปลอดภัยข้างต้น จะต้องถูกตรวจสอบร่วมกันโดยบริษัทฯ และผู้รับจ้าง
- 1.3.2. การปรับปรุงแก้ไขที่เกี่ยวข้องต้องได้รับความเห็นชอบทั้งสองฝ่าย หากไม่มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้แล้ว บริษัทฯ หรือผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะหยุดการบริการทันที



สำหรับผู้รับจ้าง

“บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ที่จะหยุดการบริการ และผู้รับจ้างจะไม่ได้รับค่าจ้างในระหว่างนั้น จนกว่าจะมีการปรับปรุงแก้ไข การละเมิดหรือการฝ่าฝืนนั้น ในกรณีที่การละเมิดฝ่าฝืนซ้ำหรือร้ายแรง บริษัทฯ อาจบอกเลิกสัญญาโดยปราศจากการจ่ายเงินชดเชย และ/หรือถอดถอนชื่อผู้รับจ้างออกจากบัญชีรายชื่อผู้ค้าของบริษัทฯ”

1.4. ความสัมพันธ์กับสาธารณะ

- 1.4.1. ผู้รับจ้างและบริษัทฯ ต้องรักษาความสัมพันธ์ตามสมควรทันทีกับสาธารณะ และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ต้องติดต่อด้วยในระหว่างการบริการ
- 1.4.2. ผู้รับจ้างต้องให้การศึกษาและส่งเสริมพนักงานทุกคนให้ประพฤติตนอย่างน่าเชื่อถือทั้งในและนอกสถานที่ปฏิบัติงาน

1.5. สิ่งแวดล้อม

- 1.5.1. ผู้รับจ้างต้องเอาใจใส่ต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการป้องกันรักษาสิ่งแวดล้อมจากผลกระทบเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และพยายามลดสิ่งก่อความต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- 1.5.2. ผู้รับจ้างต้องแน่ใจว่าพนักงานของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างช่วงได้รับการแนะนำและเข้าใจถึงนโยบายของบริษัทฯ เกี่ยวกับการป้องกันรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวด้วย
- 1.5.3. การป้องกันนี้ประกอบด้วยกำจัดหรือทำลายขยะที่ย่อยสลายไม่ได้อย่างถูกต้อง ภายนอกสถานที่ปฏิบัติงานซึ่งได้แก่ น้ำมันเครื่องที่ใช้แล้ว และเศษขยะวัสดุจากการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจากสถานที่ปฏิบัติงาน หรือบริเวณใกล้เคียงที่ใช้โดยผู้รับจ้างระหว่างการบริการ
“การตัด ฟัน ทำลายพืชหรือต้นไม้ จะต้องลดจำนวนลงอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีการตัดต้นไม้โดยไม่จำเป็น”
- 1.5.4. ข้อควรระวัง ทั้งหมดต้องปฏิบัติตาม เพื่อป้องกันไม่ให้ดินและน้ำเสีย โดยใช้วิธีการจัดเก็บและการใช้ที่ได้รับอนุมัติ
- 1.5.5. ต้องมีการป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีต่าง ๆ เชื้อเพลิง, น้ำมันเครื่อง, และต้องรายงานไปยังบริษัทฯ ทันที หากมีการรั่วไหลหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 1.5.6. ผู้รับจ้างต้องส่งสถิติการนำขยะออกจากสถานีและร้านค้า ทุกวันที่ 5 ของเดือนตามแบบฟอร์ม (F-QM-201) และจะต้องจัดส่งรายละเอียดและข้อมูลเกี่ยวกับการกำจัดหรือทำลายขยะอันตราย (Hazardous Waste) ที่นำออกจากสถานีหรือร้านค้า โดยทันที



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

1.6. สัตว์เลี้ยง

ไม่อนุญาตให้พนักงานของผู้รับจ้างนำสัตว์เลี้ยงมาในสถานที่ปฏิบัติงาน

1.7. การรายงานข้อมูลและสถิติ ด้าน QSHE

1.7.1. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน ผู้รับจ้างจะต้องรายงานทางวาจาให้กับบริษัทฯ ทันที และจัดทำรายงานตามแบบฟอร์ม รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210) ส่งมาที่บริษัท ฯ ตามขั้นตอนระยะเวลา และกำหนดการรายงาน

1.7.2. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูลด้าน QSHE ที่ทำงานให้กับบริษัทฯ ตามแบบฟอร์มสถิติด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม ของผู้รับจ้าง (F-QM-201) ภายใน วันที่ 5 ของเดือนถัดไปอย่างเคร่งครัด

ขั้นตอน ระยะเวลา และกำหนดการรายงาน

ประเภทรายงาน	วิธี/ความถี่	ผู้รับรายงาน	แบบฟอร์มที่ใช้ในการรายงาน
เหตุฉุกเฉิน (ไฟไหม้, พบวัตถุต้องสงสัย)	ทางวาจา / ภายใน 10 นาที ทาง E-Mail / ภายใน 24 ชั่วโมง	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
อุบัติเหตุขั้นบันทึกทั้งพนักงานและผู้รับจ้างช่วง	ทางวาจา / ภายใน 10 นาที ทาง E-Mail / ภายใน 24 ชั่วโมง	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
อุบัติเหตุขั้นปฐมพยาบาลของพนักงาน	ทางวาจา / ภายใน 10 นาที ทาง E-Mail / ภายใน 24 ชั่วโมง	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่กับลูกค้า ผู้มาเยี่ยมชม	ทางวาจา / ภายใน 10 นาที ทาง E-Mail / ภายใน 2 วันทำงาน	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
การถูกจี้ปล้น	ทางวาจา / ภายใน 10 นาที ทาง E-Mail / ภายใน 2 วันทำงาน	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
เหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย	ทางวาจา / ภายใน 10 นาที ทาง E-Mail / ภายใน 2 วันทำงาน	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
มีเหตุการณ์รุนแรงในพื้นที่ (ทะเลาะวิวาท หรืออื่น ๆ)	ทาง E-Mail / ภายใน 2 วันทำงาน	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (F-QM-210)
รายงานอุบัติการณ์ (Near Miss)	ทาง E-Mail / ภายใน 2 วันทำงาน	ส่วนงานบริหารสัญญา และแผนก QSHE	รายงานอุบัติการณ์ (F-QM-211)



2. ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับจ้าง

2.1 ทั่วไป

- 2.1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ปฏิบัติงานให้มีความมั่นคง ปลอดภัยสำหรับพนักงาน โดยต้องคำนึงถึงทุกขั้นตอนการทำงาน เพื่อป้องกันเหตุละเมิดความมั่นคง อุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น คุณเสถียรภาพของพนักงาน ป้องกันอัคคีภัยและความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือสภาพแวดล้อมบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน
- 2.1.2 ความรับผิดชอบพื้นฐานสำหรับความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องแน่ใจว่าพนักงานทุกคนของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง (Subcontractor) ตัวแทนและแขกที่เข้ามาให้บริการเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ ข้อพึงปฏิบัติที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ และหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงาน โดยปราศจากอุบัติเหตุและอันตรายต่าง ๆ
- 2.1.3 เอกสารฉบับนี้แสดงถึงข้อบังคับด้านความปลอดภัยเบื้องต้นของบริษัทฯ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของบริษัทฯ และอันตรายต่าง ๆ ตัวแทนของบริษัทฯ อาจกำหนดข้อบังคับเพิ่มเติมตามความเหมาะสมของงาน
- 2.1.4 ผู้รับจ้างรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับทุกอย่าง ที่กำหนดโดยบริษัทฯ และราชอาณาจักรไทย รวมถึงข้อบังคับอื่น ๆ ที่อาจกำหนดเฉพาะให้ใช้กับงานนั้นๆ การไม่ปฏิบัติตามของผู้รับจ้างอาจทำให้งานหยุดชะงักโดยไม่ได้ค่าชดเชย การยกเลิกสัญญา และการถอดถอนรายชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้ประมวลของบริษัทฯ

2.2 ที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย

- 2.2.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่และ/หรือที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย ประจำสถานที่ปฏิบัติงาน ก่อนที่จะเริ่มงานและช่วงระยะเวลาตามสัญญา เจ้าหน้าที่และ/หรือที่ปรึกษานี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ และรับผิดชอบในการติดต่อระหว่าง ผู้รับจ้างและบุคลากรด้านความปลอดภัยในที่ที่ปฏิบัติงาน จัดการอบรม ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อย จัดทำรายงานเกี่ยวกับเหตุต่าง ๆ มายังบริษัทฯ เป็นระยะ และให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงานผู้รับจ้างอยู่เสมอ



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

2.3 การปฐมพยาบาล/การฝึกอบรม

- 2.3.1 ก่อนที่จะเริ่มงานตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมระหว่างพนักงานผู้รับจ้างกับบริษัทฯ เพื่อทบทวนข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 2.3.2 ผู้รับจ้างหรือตัวแทน และ เจ้าหน้าที่และ/หรือที่ปรึกษาด้านความปลอดภัยประจำสถานที่ปฏิบัติงาน ต้องผ่านการปฐมพยาบาลเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน
- 2.3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างฝีมือที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะกับงาน และผ่านการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนดในราชอาณาจักรไทยและสภาวะการณ์ขณะนั้น
- 2.3.4 ผู้รับจ้างช่วงต้องได้รับการอนุมัติโดยบริษัทฯ ก่อนที่จะเริ่มมีการปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ โดยในขณะที่ปฏิบัติงานนั้นผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบสำหรับผู้รับจ้างช่วงและการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยต่อผู้รับจ้างช่วง
- 2.3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมพนักงานทุกคนตามที่กฎหมายกำหนดในราชอาณาจักรไทย ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และความเหมาะสมของงาน
- 2.3.6 ผู้รับจ้างต้องจัดบันทึกการฝึกอบรมและเหตุต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับพนักงานของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างช่วงแต่ละคน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบได้ตามต้องการ

2.4 การป้องกันด้านบุคลากร

- 2.4.1 พนักงานทุกคนต้องแต่งกายรัดกุมตลอดเวลา และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้เหมาะสมกับสภาพงานตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทฯ และสภาวะการณ์ขณะนั้น
- 2.4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาและบังคับให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน โดยการจัดหาอุปกรณ์ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก.
- 2.4.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยกับพนักงานให้เหมาะสมกับประเภทและลักษณะงานนั้น ๆ โดยเฉพาะ เช่น อุปกรณ์ป้องกันเกี่ยวกับการหายใจ, เข็มขัดนิรภัย (Safety belts and lanyards) สายรัดนิรภัย และอุปกรณ์สวมเท้าเป็นอย่างน้อย อุปกรณ์ป้องกันภัยเหล่านี้ต้องสวมใส่ตามที่กำหนด โดยบริษัทฯ หรือกฎข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยอื่น ๆ
- 2.4.4 พนักงานต้องติดบัตรแสดงตนในตำแหน่งที่เหมาะสมตลอดเวลาปฏิบัติงาน
- 2.4.5 พนักงานต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันเกี่ยวกับการหายใจทันทีเมื่อบรรยากาศแวดล้อมเต็มไปด้วย หรือสงสัยว่าเต็มไปด้วยฝุ่นละออง ไอระเหย ก๊าซ สเปรย์ หรือควันที่เป็นพิษ



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 2.4.6 ผู้พ่นสีสเปรย์ต้องสวมใส่หน้ากากกันฝุ่นละอองที่รับรองโดยบริษัทฯ ทุกครั้ง ในขณะที่กำลังพ่นสี
- 2.4.7 ผู้ที่ขับรถบรรทุกหรือรถปิกอัพต้องนั่งบนที่นั่งขับให้เรียบร้อย ห้ามยื่นแขน ขา และศีรษะ ออกนอกตัวรถเป็นอันตราย
- 2.4.8 ผู้รับจ้างต้องจำกัดขอบเขตพื้นที่สำหรับพนักงานทั้งของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง ผู้แทนจำหน่าย ตัวแทน และแขกเฉพาะบริเวณถนน ที่จอดรถ งาน และพื้นที่จัดเก็บที่กำหนดโดยบริษัทฯ เท่านั้น
- 2.4.9 ผู้รับจ้างต้องกันผู้มาเยี่ยมชมรวมถึงผู้มาเยี่ยมชมของพนักงาน ให้อยู่ในเขตพื้นที่ของผู้รับจ้างเท่านั้น และพากลับไปยังประตูทางเข้าตอนแรก โดยห้ามเข้าไปในเขตพื้นที่ของผู้รับจ้างรายอื่นหรือพื้นที่ส่วนอื่นของบริษัทฯ
- 2.4.10 จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ถูกต้องเหมาะสม และได้มาตรฐาน ให้เพียงพอกับความต้องการของลักษณะงานนั้น ๆ
- 2.4.11 ผู้รับจ้างต้องห้ามบุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปภายใน “เขตก่อสร้าง” หรือ “เขตที่กำลังปฏิบัติงาน” ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงาน
- 2.4.12 ผู้รับจ้างต้องห้ามมิให้พนักงานหรือบุคคลใดเข้าพักอาศัยใน “เขตก่อสร้าง” หรือ “เขตที่กำลังปฏิบัติงาน” โดยเด็ดขาด
- 2.4.13 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรั้วหรือคอกกันหรือแผงกั้นแนวเขตการทำงานและเขตก่อสร้าง ให้ชัดเจน พร้อมมีป้ายแจ้งเขตก่อสร้างหรือเขตอันตรายปิดประกาศให้ชัดเจน ในเวลากลางคืนให้มีสัญญาณไฟเตือนตลอดเวลา

2.5 การป้องกันด้านสิ่งแวดล้อม

- 2.5.1 ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ทำงาน และในเขตสถานีบริการน้ำมัน ห้ามสูบบุหรี่ทุกกรณี
- 2.5.2 ผู้รับจ้างต้องแน่ใจว่าพนักงานไม่พกอาวุธปืน ต่อสู้ออกกำลังกาย เล่นการพนัน ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือใช้ยาที่ไม่ได้รับอนุญาต
- 2.5.3 ผู้รับจ้างต้องคอยดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา
- 2.5.4 ผู้รับจ้างต้องกำจัดสารเคมีหรือวัสดุใช้แล้วทั้งหมดนอกพื้นที่ตามกฎหมาย ห้ามผู้รับจ้าง เทสารละลาย สารเคมี หรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมลงบนพื้น และห้ามเผาสารเคมีที่ใช้แล้ว สารละลาย หรือขยะจากการก่อสร้างในหรือใกล้พื้นที่ของบริษัทฯ
- 2.5.5 ผู้รับจ้างต้องรายงานบริษัทฯ ทันทีที่มีการรั่วไหล ทะลักของสารเคมี หรือเหตุต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมในบริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

2.6 เครื่องมืออุปกรณ์

- 2.6.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและเครื่องจักรที่ได้มาตรฐานสากลและใช้ให้ถูกต้องกับงาน
- 2.6.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีความรู้และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับการงานหรือเครื่องจักรนั้น ๆ
- 2.6.3 จัดให้มีการตรวจเช็ค, ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.6.4 ห้ามมิให้ใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ชำรุดโดยเด็ดขาด
- 2.6.5 เครื่องมือต้องมีระบบป้องกันอันตรายที่เหมาะสม เช่น มีการติดตั้งเซฟการ์ด หรือต่อระบบสายดิน (GROUD)
- 2.6.6 ผู้รับจ้างต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันภัย (ถ้ามี) สำหรับเครื่องมืออุปกรณ์นั้น ๆ เช่น ชุดควบคุมความดันแก๊ส หรือระบบ SAFETY VALVE ต่าง ๆ
- 2.6.7 เครื่องมืออุปกรณ์ที่นำมาใช้งานอย่างน้อยควรต้องได้มาตรฐาน ม.อ.ก. หรือที่ทางบริษัทกำหนด
- 2.6.8 ยานพาหนะและอุปกรณ์ที่ใช้มอเตอร์ (นอกเหนือจากรถปิกอัพหรือรถยนต์) ต้องติดตั้งสัญญาณเตือนภัยสำรอง
- 2.6.9 เครื่องมืออุปกรณ์ห้ามทิ้งไว้ในสถานที่ปฏิบัติงานข้ามคืนเว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากบริษัทฯ ก่อน
- 2.6.10 ห้ามทะเลาะหรือทิ้งวัสดุที่แขวนห้อยอยู่อย่างไม่ปลอดภัย
- 2.6.11 เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เคลื่อนย้ายได้ต้องบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา ตะกั่วที่นำไฟฟ้าต้องเป็นชนิดสามตัวนำไฟฟ้า (Three-conductor type) พร้อมกันจนวานอย่างถูกต้อง และสายดินต้องต่อลงดินระหว่างที่มีการใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือชิ้น
- 2.6.12 อุปกรณ์ให้แสงสว่างเฉพาะแรงดันไฟฟ้าต่ำเท่านั้นที่อนุญาตให้ใช้ภายในท่อหลอด (Vessel) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบแรงดันไฟฟ้ากับตัวแทนของบริษัทฯ ก่อนที่จะใช้

2.7 งานที่จำเป็นต้องได้รับการอนุญาตก่อนเริ่มงาน

- 2.7.1 ก่อนการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตการทำงานแบบฟอร์มใบอนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit ; F-QM-202, F-QM-206, F-QM-207, F-QM-212) ตามหมวดงานนั้นๆ จากผู้ควบคุมหรือวิศวกรของบริษัทฯ ก่อนการเริ่มทำงานทุกครั้ง



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 2.7.2 ก่อนเข้าปฏิบัติงานใด ๆ ในพื้นที่ของบริษัทฯ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานขั้นตอนปฏิบัติงาน อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น, วิธีการป้องกันอันตราย ตามแบบฟอร์มการวิเคราะห์อันตรายในการทำงาน (*Job Safety Analysis Worksheet ; F-QM-208*) และรายการเครื่องมือ/เครื่องจักร, อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น, วิธีป้องกันอันตราย ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 2.7.3 งานที่ต้องใช้ความร้อนหรือประกายไฟ ต้องได้รับอนุญาต ตามแบบฟอร์มใบอนุญาตของทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (*Hot Work Permit ; F-QM-205*) ก่อนเมื่อมีการใช้วัสดุที่ติดไฟหรือระเบิดได้ง่าย รวมถึงงานการเชื่อมโลหะงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- 2.7.4 การคลายเกลียวขอบีบ (Flanges in existing lines) และเปิดท่อ (Un heading vessels)
- 2.7.5 ผู้ที่จะเข้าไปเขตหวงห้าม (Closed space) เช่น ถังเก็บผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมหรือในหลุมที่ขุดลึกเกิน 1.50 เมตร ต้องได้รับการตรวจสอบและได้ใบอนุญาตของทำงานในสถานที่อับอากาศ (Confine Space ; F-QM-204)
- 2.7.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่เฝ้าดูนอกเขตหวงห้าม เพื่อให้แน่ใจว่ามีการระบายอากาศเพียงพอ และมีการตรวจสอบการไหลเวียนของอากาศก่อนที่จะอนุญาตให้คนเข้าไปในท่อหรือพื้นที่ที่จำกัดนั้น
- 2.7.7 ผู้รับจ้างต้องได้รับการตรวจสอบและได้ใบอนุญาตการใช้เครน ตามแบบฟอร์มใบอนุญาตขอใช้รถเครน, บันจั้นยกของ (*Crane Permit ; F-QM-203*)

2.8 การแพทย์/กรณีฉุกเฉิน

- 2.8.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการช่วยเหลือปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการดูแลทางการแพทย์สำหรับพนักงานทุกคนของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง รวมถึงบุคคลภายนอก, แจกผู้เยี่ยมชม, ผู้แทนจำหน่าย หรือตัวแทนที่ประสบอุบัติเหตุในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
- 2.8.2 ผู้รับจ้างต้องส่งชื่อและเบอร์โทรศัพท์สถานพยาบาลก่อนเริ่มปฏิบัติงานให้แก่บริษัทฯ
- 2.8.3 ผู้รับจ้างต้องรายงานไปยังบริษัทฯ ทันที หากมีอุบัติเหตุ การบาดเจ็บหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยที่ต้องนำส่งผู้ป่วยไปรักษาโดยด่วน
- 2.8.4 ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานไปยังบริษัทฯ เกี่ยวกับอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ หรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ซึ่งเกี่ยวข้องกับพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง หรือบุคคลภายนอก, แจกผู้เยี่ยมชม, ผู้แทนจำหน่ายหรือตัวแทน



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 2.8.5 ผู้รับจ้างต้องรายงานไปยังบริษัทฯ ทันที หากมีการนำส่งพนักงานไปโรงพยาบาล อันเนื่องมาจากการบาดเจ็บหรือความเจ็บป่วยที่ยืนยันว่าเกิดขึ้นหรือเป็นผลมาจากการปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
- 2.8.6 ผู้รับจ้างต้องแจ้งบริษัทฯ ทันทีหากมีรถพยาบาลฉุกเฉินมาหรือเรียกมาในเขตพื้นที่
- 2.8.7 ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยและกำหนดวิธีการปฏิบัติในกรณีเหตุฉุกเฉิน รวมถึงจัดให้มีการอบรมสร้างความคุ้นเคยให้กับพนักงานเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องพึงปฏิบัติในกรณีที่มีสัญญาณเตือนภัยและ/หรือเหตุฉุกเฉิน
- 2.8.8 ผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ ก่อนเริ่มงานต่อหลังจากที่มีสัญญาณเตือนภัยหรือเหตุฉุกเฉิน
- 2.8.9 ตัวแทนของผู้รับจ้างต้องมีโทรศัพท์ไว้ติดต่อกับในกรณีฉุกเฉินทั้งทำงานและที่พัก

2.9. การรักษาความปลอดภัย

- 2.9.1 ยานพาหนะภายใต้การควบคุมของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วงต้องมีเครื่องหมายแสดงภายนอกตัวรถบริเวณประตูหน้าทั้งสองข้างด้วยตัวอักษรสูงไม่ต่ำกว่า 7.5 เซนติเมตร
- 2.9.2 ยานพาหนะที่ใช้งานในพื้นที่ของบริษัทฯ ต้องได้รับอนุมัติจากตัวแทนของบริษัทฯ ก่อน
- 2.9.3 การนำกล้องถ่ายรูปมาใช้ในสถานที่ปฏิบัติงาน หรือถ่ายรูปใดๆ เกี่ยวกับเครื่องมือ อุปกรณ์หรือทรัพย์สิน ต้องได้รับอนุญาตจากตัวแทนของบริษัทฯ ก่อน
- 2.9.4 พนักงานและแขกผู้เยี่ยมชมจะเข้ามายังสถานที่ปฏิบัติงานได้เฉพาะทางที่กำหนดและอนุมัติโดยบริษัทฯ เท่านั้น
- 2.9.5 ผู้รับจ้างต้องได้รับการอนุมัติจากตัวแทนของบริษัทฯ ก่อนที่จะให้บุคคลภายนอกเข้ามาในสถานที่ที่ปฏิบัติงาน
- 2.9.6 ผู้รับจ้างต้องจัดหาระบบรักษาความปลอดภัย สำหรับวัสดุที่จัดเก็บรวมถึงมาตรการรักษาความปลอดภัยที่กำหนดโดยบริษัทฯ

3. กฎความปลอดภัยในการทำงาน

3.1 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับนั่งร้านและบันไดป็น

- 3.1.1 นั่งร้านและบันไดป็นต้องได้รับการตรวจสอบก่อนใช้งานทุกครั้ง บันไดที่เคลื่อนย้ายได้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย ขึ้นบันไดและส่วนขยายต้องผูกยึดด้านบนไว้และฐานต้องมั่นคงไม่ลื่นไหล



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.1.2 ส่วนประกอบที่หลวมหรือขาดหายไป รวมถึงรอยแตกร้าว เศษไม้เสี้ยน ตัวน็อต คัวยึด หรือขันบันไดต้องแข็งแรงและซ่อมแซมก่อนการใช้งาน
- 3.1.3 พื้นยกระดับต้องมีอุปกรณ์ชักรอกด้วยมือและแผ่นกระดานเท้า ช่วงระหว่างตัวรองรับของนั่งร้านต้องไม่เกิน 2.50 เมตร
- 3.1.4 ขันบันไดไม้ทุกชั้นต้องแน่นหนา ห้ามใช้บันไดที่ขันบันไดชำรุดหรือไม้พร้อมที่จะใช้งาน สำหรับบันไดอะลูมิเนียมหรือโลหะอื่นต้องได้รับการตรวจตราอยู่เสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีหมุดยึดหลวม และห้ามใช้บันไดที่มีโครงสร้างหรือมีรางที่เป็นโลหะในบริเวณที่อาจสัมผัสสายไฟฟ้า
- 3.1.5 ข้อควรห้ามเกี่ยวกับนั่งร้านและบันได :
- การเดินได้นั่งร้านหรือบันไดเมื่อมีคนทำงานอยู่ข้างบน
 - การปฏิบัติงานบนบันไดสูงและมีลมแรง
 - การพาดบันไดหน้าประตูไม้ได้ล้อยกกลอนหรือไม่มีคนเฝ้าระวัง
 - ห้ามทิ้งอุปกรณ์เครื่องมือบนบันได
- 3.1.6 การทำงานหรือทำงานก่อสร้างซึ่งมีความสูงเกิน 2.00 เมตรขึ้นไป ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีนั่งร้านที่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับการก่อสร้างนั้น ๆ
- 3.1.7 อุปกรณ์นั่งร้านทุกชั้นต้องเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย ต้องมีโครงสร้างสมบูรณ์และมีแผ่นกระดานที่ยึดสายรั้ง อุปกรณ์ชักรอกด้วยมือและแผ่นกระดานเท้าที่แน่นหนา
- 3.1.8 ถ้าทำงานในที่สูงเกิน 4.00 เมตร อาจได้รับอันตรายจากการพลัดตกหรือถูกวัสดุพังทับ ต้องจัดทำราวกันหรือรั้วกันตกตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน และต้องจัดให้มีการใช้สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์ตลอดเวลาทำงาน
- 3.1.9 ผู้ใช้งานเข็มขัดนิรภัยทุกคนต้องได้รับการแนะนำวิธีการใส่ใช้งาน และหลักความปลอดภัยจากผู้เชี่ยวชาญก่อน
- 3.1.10 เข็มขัดหรือสายนิรภัยทุกชั้นต้องได้รับการตรวจสอบ โดยผู้เชี่ยวชาญ ในขณะที่เบิกใช้ และโดยผู้สวมใส่ก่อนการใช้งาน
- 3.1.11 เข็มขัดหรือสายนิรภัยต้องสวมใส่และผูกยึดกับสายอิสระนิรภัย ในขณะที่ทำงานบริเวณพื้นที่ยกระดับ หากไม่มีวิธีการอื่นที่จะป้องกันการพลัดหล่น รวมถึงต้องสวมใส่ในขณะที่นั่งบนเก้าอี้บังคับ แม่แรงบันได หรือโครงเหล็กที่แขวนอยู่บนโครงยกของ
- 3.1.12 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้านต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.1.13 ผู้รับจ้างต้องจัดหานั่งร้านที่ได้มาตรฐาน และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยนั่งร้านอย่างเคร่งครัด

3.2 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องกีดขวาง

- 3.2.1 กู ท่อ ร่อง ทางตัดถนนและหลุมที่ขุดไว้ต้องมีการกันเขตหรือมีเครื่องกีดขวางกันตลอดเวลา และต้องมีเครื่องหมายสัญญาณเตือนตั้งไว้ในระยะที่สามารถหยุดได้ทันก่อนถึงบริเวณที่ขุด สำหรับการขุดที่ลึกเกิน 1.50 เมตร ต้องมีผนังกันค้ำยันหรือเป็นทางลาดเอียง หลุมในพื้นที่ปฏิบัติงานต้องปกคลุมให้เรียบร้อยเมื่อเลิกงานและต้องมีเครื่องกีดขวางที่ทำด้วยวัสดุแน่นหนาทั้งไว้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นสำหรับหลุมนอกบริเวณพื้นที่ปฏิบัติต้องมีเครื่องกีดขวางที่ทำด้วยวัสดุแน่นหนาเช่นกัน
- 3.2.2 บริเวณที่อาจเป็นอันตราย เช่น วัสดุตกหล่นได้ง่าย การรั่วไหล อุปกรณ์จักรกลที่สูญหาย พื้นที่ใต้นั่งร้านและในขณะที่มีการใช้ลิฟท์ยกของ เป็นต้น ต้องมีกันเขตและไม่ให้พนักงานเข้าไปใกล้โดยเด็ดขาด
- 3.2.3 ห้ามมิให้มีการกีดขวางทางเข้า-ออก หรือทางหนีไฟก่อนได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ หากจำเป็นต้องได้รับอนุญาตและกีดขวางได้เฉพาะชั่วโมงการทำงานของผู้รับจ้างเท่านั้น
- 3.2.4 การรื้อหรือการเก็บเครื่องกีดขวางหรือเทปกั้นเขตต้องกระทำโดยผู้ติดตั้งตอนแรกเท่านั้น
- 3.2.5 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบสิ่งกีดขวางได้คินก่อนที่จะเริ่มการขุด การรื้อทำลายพื้นคอนกรีต พื้นคอนกรีตสีแดง หรือแผ่นกระดานไม้ฝังไว้แสดงถึงสายไฟฟ้าที่ฝังไว้ด้านล่าง
- 3.2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรั้วหรือคอกกั้นหรือแผงกั้นแนวเขตการทำงานและเขตก่อสร้างให้ชัดเจน พร้อมมีป้ายแจ้งเขตก่อสร้างหรือเขตอันตรายปิดประกาศให้ชัดเจนในเวลากลางคืนให้มีสัญญาณไฟเตือนเวลา
- 3.2.7 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องกีดขวางต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม
- 3.2.8 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

3.3 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับงานเชื่อมและใช้ความร้อน

- 3.3.1 ผู้รับจ้างต้องแน่ใจว่ามาตรการด้านความปลอดภัย เช่น การจัดเก็บสายและท่อ การปกคลุมท่อระบาย การตรวจสอบความปลอดภัย และรับรองตามใบอนุญาตงาน (แบบฟอร์มใบอนุญาตขอทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work Permit; F-QM-205) ได้ปฏิบัติตามก่อนเริ่มทำงาน
- 3.3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องดับเพลิงชนิด ABC ขนาด 10 ถึง 15 กิโลกรัม เพื่อใช้ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ จำนวนและตำแหน่งของเครื่องดับเพลิง ต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ
- 3.3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 3.3.4 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเชื่อมและความร้อนต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม

3.4 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการเชื่อมไฟฟ้า

- 3.4.1 ห้ามเชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่ายในกรณีที่เป็นสิ่งต้องห้าม ต้องมีมาตรการป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม
- 3.4.2 ห้ามเชื่อมภาชนะบรรจุ หรือที่เคเบิ้ลบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิง หรือสารไวไฟ
- 3.4.3 มีแสงสว่างและการระบายอากาศดี
- 3.4.4 พื้นที่ปฏิบัติงานมีแก๊ส ควรมีการตรวจสอบแก๊สที่สามารถระเบิดได้ ถ้าพบต้องไล่แก๊สออกให้หมดก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงาน
- 3.4.5 การปฏิบัติงานบนที่สูง ควรสวมเข็มขัดนิรภัยและต้องระมัดระวังสิ่งของตก
- 3.4.6 ห้ามเชื่อมในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ต้องมีการตรวจสอบปริมาณออกซิเจนพร้อมใช้ หน้ากากป้องกันอันตราย และมีการระบายอากาศที่เหมาะสม
- 3.4.7 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการเชื่อม, ควรจะเรียบและไม่มีน้ำขัง มีพื้นที่เพียงพอที่จะปฏิบัติงานได้สะดวก
- 3.4.8 วงจรไฟฟ้าต้องมีระบบป้องกันกระแสไฟฟ้าเกิน
- 3.4.9 ผู้เชื่อมต้องมีการต่อสายดิน
- 3.4.10 ผู้เชื่อมควรมีพัดลมระบายอากาศ และควรใช้อุปกรณ์ลดแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ เพื่อทำหน้าที่ลดแรงดันให้ต่ำในระดับที่ปลอดภัยขณะที่ไม่เชื่อม



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.4.11 ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้าบ่อย ๆ หากสายร้อนแสดงว่ามีกระแสไฟฟ้าผ่านเกินอัตรา หรือสายชำรุด ควรเปลี่ยนสายใหม่ทันที
- 3.4.12 ห้ามใช้ “ปากกาจับลวดเชื่อม” ที่ฉนวนไม่เรียบร้อย
- 3.4.13 สวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น หน้ากากกรองแสงสำหรับเชื่อมไฟฟ้า เพื่อป้องกันวัสดุกระเด็นเข้าตา และป้องกันประกายไฟจากการเชื่อม
- 3.4.14 ให้นำเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือวางไว้ใกล้บริเวณเชื่อม เพื่อพร้อมใช้งานเวลาฉุกเฉิน และผู้ปฏิบัติงานควรผ่านการอบรมการดับเพลิงหรือได้รับการฝึกให้ใช้อุปกรณ์ดับเพลิง
- 3.4.15 แต่งกายให้เหมาะสม ระวังอย่าให้เสื้อผ้าที่สวมใส่เปียกน้ำมัน เพราะทำให้ติดไฟง่าย
- 3.4.16 รักษาเครื่องเชื่อมอย่าให้ชื้น
- 3.4.17 อย่าใช้เครื่องเชื่อมเกินอัตรากำลังติดต่อกันเป็นเวลานาน
- 3.4.18 อย่าปรับอัตรากระแสไฟฟ้าของเครื่องเชื่อมขณะที่กำลังเชื่อมอยู่
- 3.4.19 ในกรณีเครื่องชำรุด อย่าพยายามซ่อมเอง ควรให้ช่างที่รับผิดชอบโดยตรงทำการตรวจสอบ
- 3.4.20 สายเชื่อมต้องมีฉนวนหุ้ม ส่วนสายดินต้องยึดแน่นกับชิ้นงาน
- 3.4.21 ขณะเชื่อมห้ามวางหัวเชื่อมบนชิ้นงาน แต่ให้แขวนไว้
- 3.4.22 การปรับกระแสไฟ ควรพิจารณาตามขนาดของชิ้นงานและลวดเชื่อม แต่ต้องไม่สูงเกินกว่าสายไฟจะรับได้
- 3.4.23 การปฏิบัติงานบนที่สูงควรใช้หน้ากากกรองแสงชนิดสวมศีรษะแทนการใช้ชนิดมือถือ
- 3.4.24 ห้ามใช้แว่นตากรองแสงงานเชื่อมแก๊ส แทนแว่นตากรองแสงงานเชื่อมไฟฟ้า
- 3.4.25 กรณีที่ชิ้นงานมีสีหรือน้ำมันต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อยก่อนเชื่อม
- 3.4.26 การเชื่อมบริเวณที่มีผู้อื่นปฏิบัติงานร่วม ควรใช้ฉากกั้นไม่ให้แสงไปรบกวน
- 3.4.27 ขณะเชื่อมต้องหลีกเลี่ยงการสูดควันหรือฟุ้งที่ลอยขึ้นมา ถ้าเลี่ยงไม่ได้ต้องสวมหน้ากากป้องกัน หรือการระบายอากาศเฉพาะจุด ทำที่ดูดควันออกไปบริเวณอื่น
- 3.4.28 ไม่ควรใช้สายเชื่อมถ้ามีรอยต่อห่างจากหัวเชื่อมน้อยกว่า 10 ฟุต เพราะจะทำให้คนเชื่อมสัมผัสกับรอยต่อได้ง่าย
- 3.4.29 ขณะเชื่อมห้ามใช้สายเชื่อมพันรอบคอเพราะอาจเกิดไฟรั่วหรือช็อตได้
- 3.4.30 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

3.5 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับหินเจียร

- 3.5.1 ตรวจสอบหินเจียรว่าไม่แตก ชำรุด และต้องมีเครื่องป้องกันสะเก็ดวัสดุกระเด็น



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.5.2 ก่อนเจียรต้องสวมใส่หน้ากากหรือแว่นตา ก่อนทุกครั้ง
- 3.5.3 ห้ามใช้หินเจียรด้านข้าง
- 3.5.4 หินเจียรที่ใช้งานจนเกิดความโค้งขึ้นที่บริเวณหน้าหินเจียร ให้ตัดส่วนที่โค้งนูนออกไปด้วยเครื่องมือปรับแต่งหน้าหินเจียร
- 3.5.5 การเจียรชิ้นงานควรใช้หินเจียรชนิดหยาบก่อน แล้วจึงใช้หินเจียรชนิดละเอียดอีกครั้ง
- 3.5.6 แท่นรองชิ้นงานต้องวางในแนวระนาบ และห่างจากหินเจียรประมาณ 1/8 นิ้ว
- 3.5.7 ขณะเจียรควรมีน้ำจุ่มชิ้นงานที่ร้อน
- 3.5.8 ไม่ควรเจียรงานเกินกำลังของเครื่องเจียร
- 3.5.9 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

3.6 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้เครื่องเชื่อมแก๊ส

- 3.6.1 ห้ามเชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่ต้องทำ ต้องมีมาตรการป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม
- 3.6.2 ท่อบรรจุก๊าซออกซิเจน อะซิติลีน หรือปิโตรเลียมเหลว จะต้องได้มาตรฐานและมีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กำหนด
- 3.6.3 ชูคควบคุมความดันก๊าซ สามารถควบคุมก๊าซที่จ่ายออกมาคงที่สม่ำเสมอ และได้มาตรฐาน
- 3.6.4 มาตรวัดความดันจะต้องตกลูกศรชี้เมื่อไม่มีความดัน ถ้ามีความดันเข็มจะเคลื่อนที่อย่างไม่ติดยึดหรือค้างเป็นช่วง ๆ มาตรวัดความดันจะต้องปรับเช็คความแม่นยำอย่างน้อยปีละครั้ง
- 3.6.5 สีของท่อและสายส่งแก๊ส ควรใช้ตามมาตรฐาน เช่น ท่อออกซิเจนสีดำ ท่ออะซิติลีนสีเหลือง ส่วนสายส่งก๊าซออกซิเจนสีเขียว และสายส่งก๊าซอะซิติลีนสีแดง เป็นต้น
- 3.6.6 สายส่งก๊าซต้องได้มาตรฐาน สามารถทนต่อแรงดันและการกัดกร่อนได้ดี
- 3.6.7 ท่อก๊าซที่นำไปใช้งานต้องวางห่างจากแหล่งความร้อนและยึดแน่นไม่หลวมง่าย
- 3.6.8 ตรวจสอบรอยรั่วของก๊าซบริเวณชูคควบคุมความดัน, รอยรั่วที่วาล์วของหัวเชื่อมและรอยรั่วของสายส่งก๊าซอย่างสม่ำเสมอ
- 3.6.9 ปรับตั้งแรงดันก๊าซออกซิเจนและก๊าซอะซิติลีนหรือก๊าซอื่นให้เหมาะสมก่อนการใช้งาน
- 3.6.10 การจุดที่หัวเชื่อมควรใช้อุปกรณ์จุดไฟโดยเฉพาะ ไม่ควรใช้ไม้ขีดไฟ



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.6.11 ท่อก๊าซที่ยังไม่ได้ใช้งานควรมีฝาครอบวาล์วปิดไว้ ท่อที่ใช้แล้วควรมีป้ายบอกและแยกเป็นสัดส่วน
- 3.6.12 การเคลื่อนย้ายท่อก๊าซต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง อย่าให้กระแทกหรือล้ม เพราะอาจเกิดระเบิดขึ้นได้
- 3.6.13 การยกท่อก๊าซโดยใช้เครน ห้ามใช้สลิงรัดท่อ แต่ให้ใช้ภาชนะสำหรับวางท่อที่แข็งแรงแทน
- 3.6.14 กรณีที่หยุดใช้เครื่องเชื่อมแก๊ส ตอนพักเที่ยงหรือหลังจากเลิกใช้งานประจำวัน ควรดำเนินการดังนี้
- 3.6.14.1 ปิดวาล์วที่ท่อก๊าซทุกท่อ
- 3.6.14.2 เปิดวาล์วที่หัวเชื่อมหรือหัวตัดเพื่อระบายแก๊สที่หลงเหลืออยู่ออกไปภายนอก
- 3.6.14.3 ปิดวาล์วหัวเชื่อมหรือหัวตัด และคลายสกรูหัวปรับความดันแก๊ส
- 3.6.15 ห้ามนำอุปกรณ์ที่รั่วหรือชำรุดมาใช้งาน
- 3.6.16 ระวังอย่าให้สายแก๊สพันเป็นปมหรือเกลียว
- 3.6.17 ห้ามเชื่อมโดยไม่ใส่แว่นตา สำหรับงานเชื่อม
- 3.6.18 ห้ามแขวนหัวเชื่อมบนอุปกรณ์ปรับความดัน
- 3.6.19 ห้ามเชื่อมภาชนะบรรจุ หรือที่เคเบบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิง หรือสารไวไฟ
- 3.6.20 จัดให้มีคนเฝ้าปิด-เปิดวาล์วแก๊ส ในกรณีเข้าไปเชื่อมในสถานที่อับอากาศ
- 3.6.21 ห้ามซ่อมวาล์วหรืออุปกรณ์ปรับความดัน ให้เปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดทันที
- 3.6.22 ห้ามยกถังแก๊สโดยการผูกที่อุปกรณ์ปรับความดัน หรือวาล์วปิด-เปิด
- 3.6.23 จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ที่สามารถดับเพลิงชนิด ABC ได้ ในบริเวณที่มีการทำงานให้เกิดประกายไฟ อย่างน้อย 1 ถังต่อพื้นที่ทำงาน 100 ตรม.

3.7 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้ปั้นจั่น

- 3.7.1 เวลาชกของไปมา พยายามให้ต่ำที่สุดเท่าที่จะทำได้
- 3.7.2 ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องปฏิบัติตามสัญญาณที่ถูกต้อง
- 3.7.3 ใช้อุปกรณ์การยกที่ถูกต้องตามชนิดของชิ้นงาน ห้ามปล่อยชิ้นงานทิ้งไว้บนขอเกี่ยวของปั้นจั่น ให้ใช้อุปกรณ์การยกหนึ่งอันต่อขอเกี่ยวปั้นจั่นแต่ละอัน มีข้อยกเว้นอย่างเดียวคือ ปล่อยไว้ไว้กับขออันเล็กได้ขณะที่ใช้ขออันใหญ่ยกชิ้นงาน
- 3.7.4 เมื่อปั้นจั่นหยุดใช้งาน คับบังคับควรอยู่ในตำแหน่ง “ว่าง” ต้องปลด Switch ออกเมื่อผู้ควบคุมปั้นจั่นออกจากปั้นจั่นไป



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.7.5 ห้ามเลื่อนบันจันเร็วเกินไป
- 3.7.6 ผู้ควบคุมบันจัน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้บันจัน รายงานสภาพของบันจันเวลาเปลี่ยนกะ นอกจากนี้เมื่อรับกะควรตรวจการทำงาน ของ สวิตช์ไฟ, เบรก, แตร และต้องตรวจเช็กลวดเหล็ก และเครื่องดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย หากชำรุดให้รายงานหัวหน้างานเพื่อซ่อมแซมก่อนใช้งานและ บันทึกในแบบการใช้งานบันจัน
- ทดสอบ Switch ไฟในขณะที่ไม่มีการยกขึ้นงานและบริเวณข้างล่างไม่มีคน
 - ทดสอบเบรก
 - ตรวจเช็กลวดเหล็ก โดยเลื่อนตัวกให้ถึงพื้น เลื่อนตัวกเข้ามาข้างผู้ ควบคุม และยกตัวกจนถึง Switch ตัดไฟ (Limit Switch) ตรวจเช็กลวด เหล็กหารอยแตก รอยไหม้ขณะยกขึ้น
 - ตรวจเครื่องดับเพลิงว่าพร้อมใช้งานหรือไม่
- 3.7.7 ผู้ที่จะไปทำงานบนบันจันต้องใช้บันไดที่มีไว้สำหรับขึ้นบันจันเท่านั้น และ ถ้าห้องควบคุมอยู่สูง ต้องมีราวกันตก พื้นทางเดินที่ปลอดภัย
- 3.7.8 ผู้รับจ้างต้องส่งกระบวนการการยก/บรรทุกของ (Lift/ Load out) สำหรับการยก/ บรรทุกของที่เป็นอันตรายหรือขนาดใหญ่ให้แก่บริษัทฯ ก่อนที่จะเริ่มกระบวนการยก/ บรรทุกของ เพื่อสอบทานให้สอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ฯ
- 3.7.9 เครื่องมืออุปกรณ์ทุกชิ้นไม่จำกัดว่าต้องเป็นเครนยกของ (Crane) และเครื่องเก็บ เชอร์รี่ (Cherry Pickers) ต้องได้รับการตรวจสอบโดยบริษัทฯ และอนุมัติก่อนการใช้งาน ตามแบบฟอร์มใบอนุญาตขอใช้รถเครน, บันจันยกของ (Crane Permit ; F-QM-203)
- 3.7.10 กานของเครนยกของต้องลดระดับให้ต่ำลงและ/หรือจัดเก็บอย่างปลอดภัยหลังเลิกงาน แต่ละวัน หรือช่วงเวลาที่ไม่ได้ใช้งาน
- 3.7.11 กานของเครนยกของหรืออุปกรณ์ที่คล้ายคลึงกันต้องให้อยู่ต่ำกว่าสายไฟฟ้าอย่างน้อย 3 เมตร สำหรับสายไฟฟ้าแรงสูงอาจต้องการระยะห่างเพิ่มเติม
- 3.7.12 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีคนถือธงเดินให้สัญญาณ บริเวณปลายตะขอของกานตลอดเวลา ที่มีการเคลื่อนย้ายกานจากที่หนึ่ง ไปอีกที่หนึ่ง
- 3.7.13 เครนที่เคลื่อนย้ายพร้อมกับวัสดุที่ห้อยแขวนอยู่ต้องมีการผูกยึดให้ถูกต้อง และแสดง สัญญาณ ไฟกระพริบสีเหลือง เครนต้องมีคนถือธงให้สัญญาณระหว่างที่มีการ เคลื่อนย้ายพร้อมกับวัสดุที่แขวนห้อยอยู่



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.7.14 ผู้รับจ้างต้องอนุญาตเฉพาะผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติเพียงพอเท่านั้น ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์เคลื่อนย้ายและเครนยกของภายในพื้นที่ของบริษัทฯ
- 3.7.15 พื้นที่ปฏิบัติงานที่ยกขึ้นด้วยเครนต้องมีอุปกรณ์ชักรอกด้วยมือ (Handrails) สายยึด 4 จุด สายนิรภัย และทางที่เข้าออกได้อย่างปลอดภัย
- 3.7.16 ผู้รับจ้างต้องแน่ใจว่าไม่มีคนนั่งอยู่บนคานของเครนหรือถัง ใบบัดเครื่องจักร (Buckets)
- 3.7.17 ให้ติดป้ายบอกน้ำหนักที่ยกได้ และติดสัญญาณเตือนในขณะทำงาน
- 3.7.18 ต้องมีการตรวจสอบส่วนประกอบอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และมีวิศวกรรับรอง
- 3.7.19 ในขณะทำงานต้องเหลือสลิงอยู่ในม้วนไม่น้อยกว่า 2 รอบ
- 3.7.20 ค่าความปลอดภัยของสลิงสำหรับรอกวงไม่น้อยกว่า 6 และยึดโยงไม่น้อยกว่า 3.5
- 3.7.21 ต้องมีเครื่องหมายแสดงเขตอันตรายในขณะที่ปั้นจั่นทำงาน และครอบเพลลาหรือมู่เส้ส่งกำลัง
- 3.7.22 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม
- 3.7.23 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ, เครื่องจักรอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยเรื่องปั้นจั่นอย่างเคร่งครัด
- 3.7.24 ห้ามยื่นใต้วัสดุหรือสิ่งของขณะทำการยก
- 3.7.25 พื้นที่ติดตั้งปั้นจั่น ต้องเป็นพื้นที่ที่แข็งแรง, พื้นเรียบ, สม่าเสมอ
- 3.7.26 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

3.8 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ เครื่องจักรไฟฟ้า

- 3.8.1 ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และได้รับอนุญาตเท่านั้น ที่มีสิทธิทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าได้ก่อนหรือหลังทำงานจะต้องปฏิบัติตามวิธีการตัดระบบไฟฟ้าและขั้นตอนปิดป้ายเตือน (Lock Out-Tag Out)
- 3.8.2 พึงสังวรไว้ว่า สายไฟฟ้าทุกเส้นมีไฟฟ้าเป็นอันตรายและระวังอย่าให้มีสิ่งใดไปแตะสายไฟฟ้า ก่อนทำงานต้องตรวจสอบดูสายว่ามีไฟฟ้าหรือไม่ และต้องคำนึงถึงวงจรข้างเคียงซึ่งอาจส่งกระแสเข้ามาก็ได้
- 3.8.3 ต้องใช้เครื่องมือที่เหมาะสมและแห้งหรือถุงมือสำหรับงานไฟฟ้าเมื่อทำการตัดต่อวงจร
- 3.8.4 อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดที่มีการป้องกันการระเบิด จะเปิดได้ก็ต่อเมื่อผู้นั้นมีความรู้เพียงพอเท่านั้น และอุปกรณ์นั้นต้องอยู่ในสภาพที่ได้ตัดไฟฟ้าออกเรียบร้อยแล้ว ถ้าจำเป็น



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- อุปกรณ์ไฟฟ้าประเภทนี้ในขณะที่อยู่ในสภาพมีไฟฟ้า จะต้องปฏิบัติตาม กฎความปลอดภัยโดยมีการขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ
- 3.8.5 อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องต่อสายดิน
 - 3.8.6 ห้ามนำไฟฉายประเภทที่ไม่ได้รับอนุญาตมาใช้ในเขตอันตรายที่มีสารไวไฟ
 - 3.8.7 ห้ามนำหรือใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือไฟฟ้าแสงสว่างที่สามารถทำให้เกิดประกายไฟได้ในบริเวณที่คาดว่าจะมีไอระเหยของน้ำมัน หรือก๊าซไวไฟอย่างเด็ดขาด
 - 3.8.8 ใช้หมวกนิรภัยชนิด A หรือ B เท่านั้น หากทำงานกับไฟฟ้ามีแรงดันสูงให้ใช้หมวกนิรภัยชนิด B เท่านั้น
 - 3.8.9 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม
 - 3.8.10 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว
 - 3.8.11 ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่นั่งร้านที่ได้มาตรฐาน และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยเรื่องไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด

3.9 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร (MACHINE)

- 3.9.1 ก่อนเปิด Switch เดินเครื่อง ต้องมั่นใจว่าไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการทำงานของระบบ
- 3.9.2 ขณะปฏิบัติงาน ห้ามหยอกล้อกับผู้ร่วมงานหรือผู้อื่น
- 3.9.3 ในขณะที่เดินเครื่องจักร ห้ามละทิ้งเครื่องจักรไว้โดยไม่มีผู้ควบคุม
- 3.9.4 ในขณะที่เกิดความผิดปกติกับเครื่องจักร ให้หยุดเครื่องเพื่อทำการตรวจสอบ ถ้าต้องตรวจในขณะที่เครื่องจักรกำลังทำงานต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ อย่าเข้าไปใกล้จนอาจเกิดอันตรายได้
- 3.9.5 ต้องทำความสะอาดเครื่องจักร ตรวจสอบสภาพ และบำรุงรักษาอยู่เสมอ
- 3.9.6 อย่าใช้เครื่องจักรเกินกว่ากำลังของเครื่อง
- 3.9.7 เครื่องจักรกลทุกชนิด มักจะมีความร้อนเกิดขึ้นในการทำงาน ดังนั้นต้องคำนึงถึงการป้องกันอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น เช่น ตรวจสอบไอระเหย
- 3.9.8 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร, เครื่องมือไฟฟ้าต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม
- 3.9.9 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

3.10 กฎความปลอดภัยเครื่องจักรชนิดเคลื่อนที่ได้ (MOBILE EQUIPMENT)

- 3.10.1 ให้ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของคนขับ ที่ต้องตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์กลไกต่าง ๆ น้ำหล่อเย็น น้ำมันเครื่อง เครื่องปัดน้ำฝน สัญญาณไฟ เบรก อุปกรณ์ความปลอดภัยต่าง ๆ และยางก่อนขับเคลื่อนรถออกใช้งาน
- 3.10.2 หากจอดรถต้องใส่เบรกมือ ดับเครื่องยนต์ก่อนลงจากรถ และหากจอดในที่ลาดชันต้องหาวัสดุกันล้อ เพื่อป้องกันรถไหล
- 3.10.3 ต้องดับเครื่องจักรเครื่องยนต์ต่าง ๆ ขณะเติมน้ำมันเชื้อเพลิงหรือน้ำมันเครื่อง
- 3.10.4 ห้ามใช้รถบรรทุกน้ำหนักเกิน ต้องคิดตรงแดงที่ปลายส่วนที่ยื่นออกนอกรถ สิ่งของที่บรรทุกต้องยึดแน่นกับตัวรถ เพื่อป้องกันการกระดอนหรือเคลื่อนที่
- 3.10.5 ก่อนทำงานใต้ท้องรถ ต้องใช้axonหนุนล้อรถให้มั่นคงก่อน การใช้แม่แรงยกอย่างเดียวนั้นไม่เพียงพอ
- 3.10.6 เมื่อทำการขนของหนักขึ้นหรือลงจากรถ โดยใช้บันจั้น รถคัก ต้องใส่เบรกไว้ และให้พนักงานอยู่ในที่ ๆ ปลอดภัย
- 3.10.7 ต้องตรวจสอบสายไฟฟ้าให้เรียบร้อย ตรวจสอบท่อไอเสียว่าไม่ชำรุด และต้องขอใบอนุญาตก่อนนำรถเข้าไปในบริเวณที่อาจมีแก๊สหรือไฮโดรเจนไวไฟ
- 3.10.8 รถพ่วงหรือรถกระบะบรรทุก ต้องมีผนังกันโดยรอบกระบะอย่างมั่นคงแข็งแรง และมีการป้องกันเศษสิ่งของตกหล่นจากกระบะบรรทุกด้วย
- 3.10.9 ห้ามคนขึ้นไปนั่งหรือยืนบนยานพาหนะ หรือเครื่องจักรที่มีได้ออกแบบไว้ให้ในคนโดยสาร เช่น รถพ่วงบรรทุกสิ่งของ รถคัก รถยกต่าง ๆ และบันจั้นทุกชนิด เป็นต้น
- 3.10.10 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกล ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม
- 3.10.11 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

3.11 กฎความปลอดภัยทั่วไปในการใช้เครื่องกลึง

- 3.11.1 ผู้ปฏิบัติงานควบคุมเครื่องมือกลไม่ควรสวมใส่เครื่องประดับ
- 3.11.2 ควรแต่งกายให้รัดกุม เช่น ไม่ควรสวมเสื้อผ้าหลวม ปลอกชายเสื้อออกนอกกางเกง
- 3.11.3 ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมก่อนลงมือทำงานทุกครั้ง
- 3.11.4 ขณะควบคุมเครื่องมือกล เมื่อปิดสวิทช์ไม่ควรจะเดินไปเลย ควรรองนกว่าเครื่องหยุดสนิท เพราะอาจมีผู้อื่นเข้ามาโดยไม่รู้ว่ามีเครื่องมือกลยังเคลื่อนที่อยู่ อาจเกิดอันตรายได้
- 3.11.5 ห้ามปรับแต่งชิ้นงานหรือวัดชิ้นงานขณะที่ยังเคลื่อนไหว



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

- 3.11.6 ต้องแน่ใจว่าทำงานกับเครื่องมือกลที่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมและใช้งานได้ดีตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ถ้ามีการถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายออก ห้ามใช้งานโดยเด็ดขาด
- 3.11.7 ห้ามทำงานกับเครื่องมือกลที่ไม่ได้รับมอบหมาย
- 3.11.8 อย่าพยายามหยุดเครื่องมือกลด้วยมือ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย
- 3.11.9 อย่าชะโงกหรือยื่นส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายเข้าไปใกล้ ส่วนที่เคลื่อนไหวของเครื่องมือกลและชิ้นงาน
- 3.11.10 การทำความสะอาดเศษเหล็กที่ค้างบนชิ้นงานที่ติดตั้งกับเครื่องมือกลควรใช้แปรงเครื่องดูดหรือเครื่องมือพิเศษ
- 3.11.11 ถ้ามีความจำเป็นที่จะต้องใช้ลมเป่าทำความสะอาดเครื่องมือกล ต้องจำกัดความดันลมไม่เกิน 15 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว และผู้ปฏิบัติงานต้องสวมแว่นตานิรภัย
- 3.11.12 ไม่ควรบ้วนน้ำลายหรือทิ้งขยะลงในถังน้ำระบายความร้อน เพราะทำให้คุณภาพน้ำยาเสื่อม และอาจเป็นการแพร่เชื้อได้
- 3.11.13 ห้ามผู้ปฏิบัติงานใช้ลมเป่าทำความสะอาดเสื้อผ้า ผม และส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย เพราะเศษโลหะอาจกระเด็นเข้าตา หรือหูและผิวหนังได้
- 3.11.14 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว
- 3.12 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายวัสดุ
- 3.12.1 หลักการเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยมือเปล่า
1. ตรวจสอบสภาพของวัสดุที่จะยกดูว่าผิวหยาบหรือลื่น มีเสี้ยนหรือสะเก็ดหรือไม่
 2. วางนิ้วมือให้พ้นจากจุดที่อาจจะหนีบได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเวลาวางของลง
 3. จับของให้มั่น
 4. ถ้ายกวัสดุที่มีความยาว เช่น ท่อนไม้และท่อ ไม่ควรใช้มือจับตรงปลาย เพราะอาจถูกหนีบมือ
 5. ถ้ามือหรือข้อเท้าที่ยก ลื่น เปียกน้ำหรือเปื้อนน้ำมัน ก็ควรเช็ดให้แห้งเสียก่อน
 6. การใช้ที่จับวัสดุ หรือการติดค้ำมือกับวัสดุ ก็อาจช่วยลดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับมือได้
 7. เนื่องจากมือเป็นอวัยวะที่ได้รับอุบัติเหตุมากที่สุด จากการเคลื่อนย้ายวัสดุมากที่สุด การใช้ ถุงมือมักจะเป็นประโยชน์ในการป้องกันอันตรายได้
 8. ขาและเท้ามีอัตราการได้รับอุบัติเหตุไม่น้อย จึงควรสวมใส่รองเท้านิรภัย
 9. ตา ศีรษะ ลำตัว และอวัยวะอื่น ๆ ใช้เครื่องป้องกันที่เหมาะสมตามแต่กรณี



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

3.12.2 หลักการยกและแบกหามวัสดุ

1. พนักงานชายสามารถยกได้ไม่เกิน 55 กิโลกรัม
2. พนักงานหญิงสามารถยกได้ไม่เกิน 25 กิโลกรัม
3. พิจารณาน้ำหนักและรูปร่างของวัสดุที่จะยก และใช้จำนวนคนให้พอเหมาะกับวัสดุพร้อมทั้งให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นเพียงพอในการยก
4. วิธียกให้ถูกต้อง นอกจากจะทำให้ยกวัสดุได้น้ำหนักมากแล้ว ยังทำให้ไม่เกิดอันตรายกับผู้ยกด้วย
5. ไม่ยกแบกวัสดุเคลื่อนย้ายไป โดยผู้ยกมองไม่เห็นทาง

4. สีและเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย

ตารางที่ 1 แสดงสีเพื่อความปลอดภัย

สีเพื่อความปลอดภัย	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน	สีตัด
สีแดง (1)	หยุด	- เครื่องหมายหยุด - เครื่องหมายอุปกรณ์หยุดฉุกเฉิน - เครื่องหมายห้าม	สีขาว
สีเหลือง (2)	ระวัง มีอันตราย	- ชีบ่งว่ามีอันตราย (เช่น ไฟ, วัตถุระเบิด, กัมมันตภาพรังสี, วัตถุมีพิษ, และอื่น ๆ) - ชีบ่งถึงเขตอันตราย, ทางผ่านที่มีอันตราย, เครื่องกีดขวาง - เครื่องหมายเตือน	สีดำ
สีฟ้า	บังคับให้ต้องปฏิบัติตาม	- บังคับให้สวมเครื่องป้องกันส่วนบุคคล - เครื่องหมายบังคับ	สีขาว
สีเขียว	แสดงภาวะปลอดภัย	- ทางหนี - ทางออกฉุกเฉิน - ผักบัวชำระล้างฉุกเฉิน - หน่วยปฐมพยาบาล - หน่วยกู้ภัย - เครื่องหมายสารสนเทศแสดงภาวะปลอดภัย	สีขาว

หมายเหตุ (1) สีแดง ยังใช้สำหรับอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย, อุปกรณ์ดับเพลิง และตำแหน่งที่ตั้งอีกด้วย

(2) อาจใช้สีแดงสลับวาวแสงแทนสีเหลืองได้ แต่ไม่ให้ใช้แทนสีเหลืองกับเครื่องหมาย เพื่อความปลอดภัย ตามตารางที่ 2 สีแดงสลับวาวแสงนี้ มองเห็นเด่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาวะมืดมัว



ตัวอย่างการใช้สีเพื่อความปลอดภัยและสีตัด



หมายเหตุ พื้นที่ของสีเหลืองต้องมีอย่างน้อยร้อยละ 50 ของพื้นที่ทั้งหมดของเครื่องหมาย

4.1. สีและเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย

- 4.1.1. รูปแบบของเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัยและสีที่ใช้ แบ่งเป็น 4 ประเภท ตามจุดประสงค์ของการแสดงความหมาย ตามตารางที่ 2
- 4.1.2. ใช้แสดงสัญลักษณ์ภาพไว้ตรงกลางของเครื่องหมาย โดยไม่ทับแถวขวางสำหรับเครื่องหมายห้าม
- 4.1.3. ในกรณีที่ไม่มีสัญลักษณ์ภาพที่เหมาะสม สำหรับสื่อความหมายที่ต้องการให้ใช้เครื่องหมายทั่วไป สำหรับเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัยในแต่ละประเภทร่วมกับเครื่องหมายเสริม

ตารางที่ 2 รูปแบบของเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย

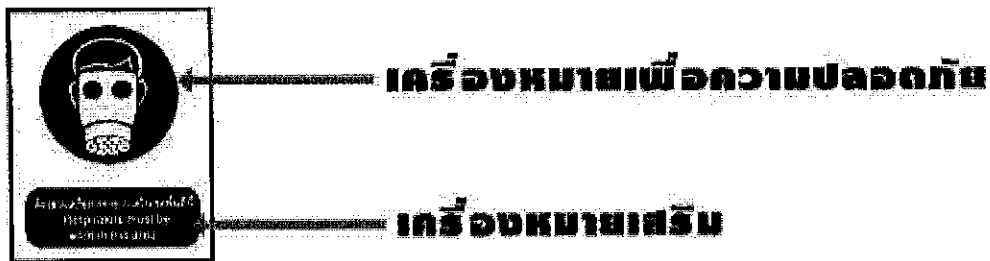
ประเภท	รูปแบบ	สีที่ใช้	หมายเหตุ
เครื่องหมายห้าม		สีพื้น : สีขาว สีแถบตามขอบวงกลมและแถบขวาง : สีแดง สีของสัญลักษณ์ : สีดำ	- พื้นที่สีแดงต้องมีอย่างน้อย ร้อยละ 35 ของพื้นที่ทั้งหมดของเครื่องหมาย
เครื่องหมายเตือน		สีพื้น : เหลือง สีของแถบตามขอบ : สีดำ สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีดำ	- พื้นที่ของสีเหลืองต้องมีอย่างน้อย ร้อยละ 50 ของพื้นที่ทั้งหมดของเครื่องหมาย
ประเภท	รูปแบบ	สีที่ใช้	หมายเหตุ
เครื่องหมายบังคับ		สีพื้น : สีฟ้า สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีขาว	- พื้นที่ของสีฟ้าต้องมีอย่างน้อย ร้อยละ 50 ของพื้นที่ทั้งหมดของเครื่องหมาย
เครื่องหมายสารนิเทศเกี่ยวกับภาวะความปลอดภัย		สีพื้น : สีเขียว สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีขาว	- พื้นที่ของสีเขียวต้องมีอย่างน้อย ร้อยละ 50 ของพื้นที่ทั้งหมดของเครื่องหมาย - อาจใช้รูปแบบเป็นสีเหลี่ยมผืนผ้าได้



**คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง**

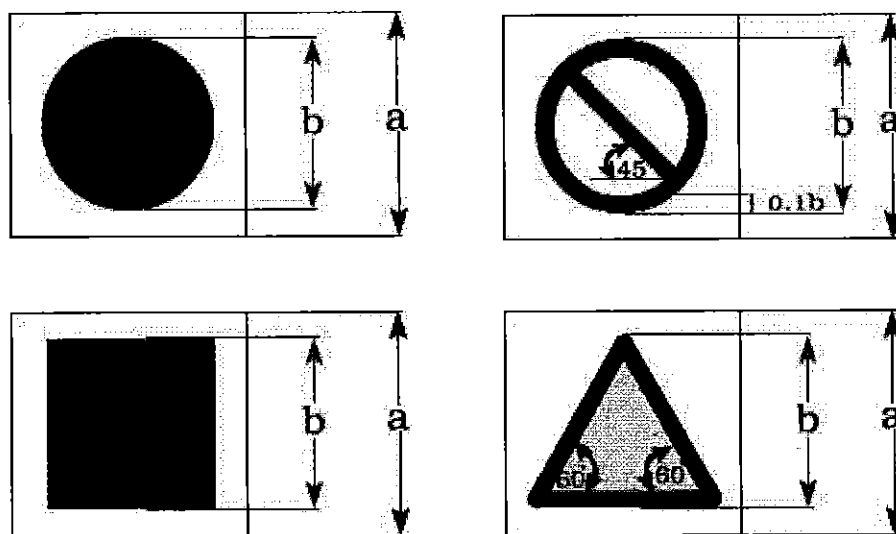
4.2. เครื่องหมายเสริม

- 4.2.1. รูปแบบของเครื่องหมายเสริมเป็นสีเหลี่ยมผืนผ้า หรือสีเหลี่ยมจัตุรัส
- 4.2.2. สีพื้นให้ใช้สีเดียวกับสีเพื่อความปลอดภัย และสีของข้อความให้ใช้สีดำ ดังที่กำหนดไว้ในตารางที่ 1 หรือสีพื้นให้ใช้สีขาวและสีของข้อความให้ใช้สีดำ
- 4.2.3. ตัวอักษรที่ใช้ในข้อความ
 - 4.2.3.1. ช่องไฟระหว่างตัวอักษรต้องไม่แตกต่างกันมากกว่าร้อยละ 10
 - 4.2.3.2. ลักษณะของตัวอักษรต้องดูเรียบง่าย ไม่เขียนแรงแทงหรือลวดลาย
 - 4.2.3.3. ความกว้างของตัวอักษรต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของความสูงของตัวอักษร
- 4.2.4. ให้แสดงเครื่องหมายเสริมไว้ได้เครื่องหมาย เพื่อความปลอดภัยดังตัวอย่างในรูป



4.3. ขนาดของเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย และตัวอักษร

ขนาดของเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย และตัวอักษรที่ใช้ในเครื่องหมายเสริมกำหนดไว้ เป็นแนวทางตามตารางที่ 3





คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

ตารางที่ 3 ขนาดของเครื่องหมายและตัวอักษร

ความสูงพิกัดของแผ่น เครื่องหมาย (a)	เส้นผ่าศูนย์กลางหรือความสูงของเครื่องหมาย (b)	ความสูงของตัวอักษรใน เครื่องหมายเสริม
75	60	5.0
100	80	6.6
150	120	10.0
225	180	15.0
300	240	20.0
600	480	40.0
750	600	50.0
900	720	60.0
1200	960	80.0

หมายเหตุ : หน่วยเป็นมิลลิเมตร

4.4. ข้อกำหนดของการติดตั้งป้าย

- 4.4.1. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและติดตั้งป้ายเตือนให้ถูกต้อง ครบถ้วนและครอบคลุมพื้นที่บริเวณในจุดที่มีการปฏิบัติงานและต้องเห็นได้อย่างชัดเจน
- 4.4.2. ขนาด, รูปแบบ, ข้อความ, สี, ขนาดความสูงของตัวอักษรและอื่น ๆ ควรเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด
- 4.4.3. จำนวนป้ายและบริเวณจุดที่จะติดตั้งป้ายต้องให้เหมาะสม กับขนาดของสถานที่ที่จะปฏิบัติงานหรือตามแต่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร



ตัวอย่างเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย

ประเภท	รูปแบบ	ความหมาย
เครื่องหมายห้าม		ห้ามใช้น้ำดับไฟ (Do not extinguish with water)
		ห้ามแตะต้องขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน (Do not to use this machine)
		ห้ามเดินเครื่องกำลังมีการปฏิบัติงาน (Do not touch men working)
		ห้ามผ่านนั่งร้านชำรุด (Scaffolding in Complete do not use)

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างจะต้องติดป้ายเตือนให้ถูกต้อง ครบถ้วนและครอบคลุมพื้นที่บริเวณจุดที่มีการปฏิบัติงานและต้องเห็นได้อย่างชัดเจน



ประเภท	รูปแบบ	ความหมาย
เครื่องหมายเตือน		ระวังอันตราย (Danger)
		ระวังอันตราย ไฟฟ้าช็อค (Danger electric shock risk)
		ระวังอันตราย จากเครื่องเชื่อมไฟฟ้า (Danger arc welding)
		ระวังอันตราย มีก๊าซไวไฟ (Danger highly flammable material)
		ระวังอันตราย จากควันพิษ (Danger harmful fumes)



ประเภท	รูปแบบ	ความหมาย
เครื่องหมายบังคับ		ต้องสวมหมวกนิรภัย (Wear helmet)
		ต้องสวมเครื่องลดเสียงในพื้นที่นี้ (Ear Protectors must be worn in this area)
		ต้องสวมใส่เครื่องป้องกันดวงตา (Eye protectors must be worn)
		ต้องสวมรองเท้ากันภัยในเขตพื้นที่นี้ (Protective footwear must be worn in this area)
		ต้องสวมถุงมือกันภัยในเขตพื้นที่นี้ (Hand protective must be worn in this area)



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

ประเภท	รูปแบบ	ความหมาย
เครื่องหมายสารสนเทศ เกี่ยวกับภาวะปลอดภัย		ทางหนีไฟ (Fire Exit)
		สภาวะความปลอดภัย (Safe condition)
		โทรศัพท์ฉุกเฉิน (Emergency telephone)
		ปฐมพยาบาล (First aid)
		ที่พิกสูบบุหรี่ (Smoking area)



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

5. บทลงโทษสำหรับการเกิดอุบัติเหตุ

บทลงโทษแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 ค่าปรับ

ส่วนที่ 2 พักการเข้าร่วมจัดหา

หมายเหตุ

- ไม่รวมการชดเชยความเสียหายซึ่งจะเรียกเก็บต่างหากตามความเสียหายที่เกิดขึ้น
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการลงโทษผู้รับเหมา หากเกิดอุบัติเหตุในงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของ PTTRM และผลการตัดสินใจของ PTTRM ถือเป็นเด็ดขาด

ก. สำหรับงานในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั่วไป

กรณีเจตนาปกปิดไม่รายงาน	
มีผู้บาดเจ็บ FAC*	ปรับ 3,000 บาท
มีผู้บาดเจ็บขั้น MTC*	ปรับ 5,000 บาท
มีผู้บาดเจ็บขั้น RWC*	ปรับ 10,000 บาท
มีผู้บาดเจ็บขั้น LWC*	ปรับ 50,000 บาท
มีผู้สูญเสียชีวิต	ปรับ 100,000 บาท

ส่วนที่ 1 ค่าปรับ

1.1 อุบัติเหตุที่มีผลกระทบต่อบุคคล

	ระดับ	อุบัติเหตุกับพนักงานของผู้รับเหมา (เฉพาะในเวลางาน)	อุบัติเหตุกับพนักงานของ PTTRM/RS	อุบัติเหตุกับลูกค้าหรือบุคคลอื่นในสถานี/ร้านค้า
0	FAC	-	-	-
1	MTC	5,000	5,000	5,000
2	RWC	10,000	10,000	10,000
3	LWC	50,000	50,000	50,000
4	Fatality	100,000	100,000	100,000



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

1.2 อุบัติเหตุที่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ระดับ	ผลกระทบ	อุบัติเหตุกับทรัพย์สิน ของ PTTRM
1	เกิดอุบัติเหตุแต่ไม่หยุดการขาย หรือหยุดการขายบางส่วนไม่เกิน 8 ชั่วโมง (เกิน 8 ชั่วโมง คิดเป็นระดับ 2)	10,000
2	หยุดการขายทั้งสถานี/ร้าน <= 1 ชั่วโมง	25,000
3	หยุดการขายทั้งสถานี/ร้าน > 1 ชั่วโมง	50,000
4	หยุดการขายทั้งสถานี/ร้าน >= 8 ชั่วโมง	100,000

1.3 อุบัติเหตุที่มีผลกระทบต่อส่วนราชการหรือชุมชน

ระดับ	ผลกระทบ	อุบัติเหตุที่กระทบกับ ส่วนราชการ ชุมชน
1	มีผลกระทบเฉพาะในพื้นที่	50,000
2	มีผลกระทบเฉพาะในจังหวัด	200,000
3	มีผลกระทบเฉพาะในภูมิภาค	500,000
4	มีผลกระทบทั่วประเทศ	1,000,000

ส่วนที่ 2 พักการเข้าร่วมจัดหา

2.1 อุบัติเหตุกับพนักงานของผู้รับเหมา พนักงานของ PTTRM/RS ลูกค้าหรือบุคคลอื่นในสถานี/ร้านค้า

ระดับ (ตาม 1.1)	ผลกระทบ	อุบัติเหตุกับพนักงานของผู้รับเหมา พนักงานของ PTTRM/RS ลูกค้าหรือบุคคลอื่นในสถานี/ร้านค้า	บทลงโทษ *
0	FAC	-	พักการเข้าร่วมจัดหา เป็นเวลา 1 ปี
1	MTC	4 ครั้งภายใน 1 ปี	
2	RWC	3 ครั้งภายใน 1 ปี	
3	LWC	2 ครั้งภายใน 1 ปี	
4	Fatality	1 ครั้งภายใน 1 ปี	
หรืออุบัติเหตุระดับ 1-3 รวมกัน >= 5 ครั้งใน 1 ปี			



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

2.2 อุบัติเหตุที่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัท หรือกระทบส่วนราชการ ชุมชน

ระดับ (ตาม 1.2 และ 1.3)	อุบัติเหตุ กับทรัพย์สินของ PTTRM หรือกระทบส่วนราชการ ชุมชน	บทลงโทษ *
1	4 ครั้งภายใน 1 ปี	พักการเข้าร่วมจัดหา เป็นเวลา 1 ปี
2	3 ครั้งภายใน 1 ปี	
3	2 ครั้งภายใน 1 ปี	
4	1 ครั้งภายใน 1 ปี	
หรืออุบัติเหตุระดับ 1-3 รวมกัน >= 5 ครั้งใน 1 ปี		

* (1) การนับระยะเวลาของจำนวนครั้ง จะนับจากวันที่เกิดเหตุครั้งแรกออกไป 1 ปี

ข. สำหรับที่ปรึกษาควบคุมงาน (Consultant)

กรณีเกิดอุบัติเหตุ	บทลงโทษ
MTC*, RWC*, LWC*	ให้ทำรายงานโดยละเอียดถึงบริษัทฯ ภายใน 2 วัน
มีการปกปิดการรายงาน (กรณีเกิดอุบัติเหตุ MTC*, RWC*, LWC*)	ยกเลิกการจ้างงานและไม่จ่ายค่าตอบแทนของงานนั้น ๆ

ข้อกำหนดนี้จะถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาการจ้างงานของบริษัท ปตท.บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด ทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยปราศจากเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

***หมายเหตุ** กรณีเกิดเหตุในข้อที่ 1 หมายถึงการเกิดอุบัติเหตุต่อพนักงานบริษัท ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด พนักงานของผู้รับจ้าง หรือลูกค้าของบริษัทฯ/บุคคลอื่นในสถานี/ร้านค้าของบริษัทฯ

FAC : รายงานบาดเจ็บขั้นปฐมพยาบาล MTC : รายงานบาดเจ็บขั้นปฐมพยาบาล
RWC : รายงานบาดเจ็บขั้นจำกัดการทำงาน LWC : รายงานบาดเจ็บขั้นหยุดงาน



6. แนวทางการบริหารจัดการตามมาตรฐานด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SSHE Management Standard Manual)

มาตรฐานการจัดการด้าน SSHE ต่อไปนี้ สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามข้อกำหนด มาตรฐานการจัดการฯ ของผู้รับจ้าง โดยทำการทบทวนกระบวนการ โปรแกรม ระเบียบปฏิบัติการจัดการ ด้าน SSHE เพื่อให้มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการฯ นี้ในอนาคตต่อไป

6.1. นโยบายและความเป็นผู้นำ (POLICY AND LEADERSHIP)

a. นโยบาย (Policy)

ผู้บริหารระดับสูงสุดควรมีหน้าที่กำหนดและสร้างความเข้าใจถึงความมุ่งมั่นของผู้บริหาร และ ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้าน SSHE เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติและมีส่วนช่วยใน การตัดสินใจของพนักงาน โดย :

1. รับทราบประกาศนโยบายด้าน QSHE จาก บริษัท ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด ซึ่งลงนามโดยกรรมการผู้จัดการ (Managing Director)
2. กำหนดนโยบายด้าน QSHE หรือ นโยบายอื่นของผู้รับจ้าง ที่เหมาะสมกับลักษณะ ขนาด และระดับผลกระทบด้าน QSHE ขององค์กรที่สอดคล้องตามแนวทางนโยบายด้าน QSHE บริษัท ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด พร้อมลงนาม
3. สื่อสารนโยบายด้าน QSHE ให้กับพนักงานทุกคนในทุกระดับรับทราบ เพื่อให้เข้าใจ ถึงสาระที่สำคัญ
4. เปิดเผยนโยบายด้าน QSHE ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบ
5. ทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้าน QSHE อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือในกรณีที่เหมาะสม

b. ความเป็นผู้นำที่ชัดเจน (Visible Leadership)

ผู้บริหารระดับสูงต้องแสดงความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายและประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้าน SSHE อย่างชัดเจนต่อพนักงานเพื่อเป็นการสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร และการดำเนินงานด้าน SSHE โดย :

1. ให้การพิจารณาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความก้าวหน้าและอุปสรรคของโปรแกรม ที่ดำเนินงานด้าน SSHE เป็นส่วนหนึ่งของการประชุมระดับบริหารที่จัดขึ้นเป็นประจำ
2. จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นในการดำเนินงานตามนโยบายด้าน QSHE กฎหมาย ข้อกำหนด และระบบการจัดการที่เกี่ยวข้องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทผู้รับจ้าง



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

3. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงาน เพื่อปรับปรุงประสิทธิผล และสนับสนุนการดำเนินงานด้าน SSHE
4. มีส่วนร่วมในการกำหนดโปรแกรมด้าน SSHE (เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ และการติดตามการแก้ไขประเด็น) จากการตรวจประเมินและการสอบสวนอุบัติการณ์ และมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามโปรแกรมที่กำหนด
5. สื่อสารและแสดงถึงความมุ่งมั่นด้านประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE อย่างต่อเนื่อง ผ่านการติดตามประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ในการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร และลงนามในข้อมูลที่จะทำการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก รับทราบ
6. แนะนำและสนับสนุนพนักงานระดับบริหารและระดับปฏิบัติการในการดำเนินกิจกรรมและโปรแกรมด้าน SSHE
7. เป็นแบบอย่างในการปฏิบัติและพัฒนาประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับรับผิดชอบกับการดำเนินงานด้าน SSHE
8. เปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็นของพนักงานทุกระดับ ส่งเสริมและให้รางวัลสำหรับความคิดริเริ่ม พฤติกรรมที่ดี ตลอดจนประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ที่ดี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม

c. การทบทวนโดยฝ่ายบริหาร (Management Review)

โปรแกรมและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ต้องได้รับการทบทวน โดยฝ่ายบริหาร เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่ดี และมีประสิทธิภาพ และมั่นใจถึงความเหมาะสม (suitability) ความเพียงพอ (adequacy) ประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและปรับเข้ากับทิศทางกลยุทธ์ (alignment) ของบริษัทฯ

1. จัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมและประสิทธิภาพของมาตรฐานการจัดการ โปรแกรม และประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำสารสนเทศที่ระบุถึงการตัดสินใจและการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุง จัดเก็บเป็นหลักฐานของผลลัพธ์การทบทวน โดยฝ่ายบริหารอย่างน้อย 2 ปี โดยวาระการทบทวน ประกอบด้วย

(1) การติดตามผลจากการทบทวนโดยฝ่ายบริหารครั้งก่อน



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

(2) ผลการดำเนินการด้าน SSHE

- วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- ผลการตรวจประเมิน (ได้แก่ การตรวจประเมินภายในและภายนอก)
- รายงานอุบัติการณ์

(3) ผลการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่น ๆ

(4) ข้อร้องเรียนจากลูกค้า และ/หรือชุมชน

(5) ข้อมูลที่ได้รับจากลูกค้า เช่น ผลการสำรวจความพึงพอใจ

(6) สถานะของการแก้ไขและป้องกัน

(7) การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจกระทบกับการดำเนินการด้าน SSHE

(8) ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

2. นำผลจากการทบทวนฝ่ายบริหารเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวน ปรับปรุง นโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงานด้าน QSHE ของผู้รับจ้าง และดำเนินการตามแผนที่กำหนด

6.2. การวางแผน: ความเสี่ยงและข้อกำหนด (PLANNI : RISKS AND REQUIREMENTS)

a. การประเมินและจัดการความเสี่ยง (Risk Assessment and Management)

บริษัทฯ มีการระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงด้าน SSHE โดยพิจารณาถึงมาตรการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ตลอดจนมีการจัดการและลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ต่ำที่สุดเท่าที่จะสามารถปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม โดย :

1. ระบุประเด็นด้าน SSHE (Hazard) ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ อุปกรณ์ กิจกรรม และการดำเนินงาน รวมถึงระบุผลกระทบ (Impact) ที่อาจจะเกิดขึ้นกับพนักงาน ผู้รับเหมา ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาถึงอุปกรณ์ การปฏิบัติงานและฟังก์ชันการทำงานที่เกี่ยวข้องกัน
2. ระบุมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และลงบันทึกผลการประเมินความเสี่ยง
3. กำหนดวิธีการในการประเมินระดับความเสี่ยง เถกเถียงความเสี่ยงเพื่อพิจารณาว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ และประเมินความเสี่ยงภายหลังมีการกำหนดมาตรการเพิ่มเติม



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

4. ควบคุมหรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับต่ำที่สุดเท่าที่จะสามารถปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมโดยพนักงานระดับต่าง ๆ
5. มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงดำเนินการโดยผู้ที่มีความสามารถ
6. ทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยเป็นประจำทุกปี และปรับปรุงเพิ่มเติมในกรณีที่เป็น
7. ประเมินความเสี่ยงตามขั้นตอนการดำเนินงาน “การบริหารการเปลี่ยนแปลง” ก่อนการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงองค์กรการปฏิบัติงาน อุปกรณ์ กระบวนการทางธุรกิจ วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบริการ

b. กฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ (Legal and Other Requirements)

ผู้รับจ้างมีการระบุ เข้าถึง เข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้าน SSHE อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดย :

1. ระบุกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้าน SSHE ที่บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติ หรือให้คำมั่นสัญญากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทุกขอบข่ายและกิจกรรมของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการชี้แจงและติดตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้าน SSHE รวมถึงช่องทางในการเข้าถึงกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้าน SSHE
2. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดฯ และสื่อสารแนวทางการปฏิบัติงาน ดังกล่าวให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องรับทราบ
3. ผนวการปฏิบัติงานตามกฎหมายและข้อกำหนดฯ ให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงาน หรือรูปแบบอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดฯ
4. ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อกำหนดฯ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และดำเนินการตามข้อกำหนด 2b.1 – 2b.3 รวมทั้งประเมินความสอดคล้องของการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดฯ ที่เปลี่ยนแปลงไป
5. ติดตามกฎหมายและประเด็นใหม่ ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและและ / หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้าน SSHE ของธุรกิจโดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอก

**c. สินทรัพย์หรือโครงการใหม่ (New Assets/Projects)**

- ยกเว้น

d. การวิจัยและพัฒนา และความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (R&D and Product Responsibility)

- ยกเว้น

6.3. วิศวกรรม การดำเนินการ และการบำรุงรักษา (ENGINEERING, OPERATIONS AND MAINTENANCE)**a. การออกแบบ การก่อสร้าง และการทดสอบก่อนเริ่มดำเนินการ (Facility Design, Construction and Commissioning)**

ผู้รับจ้างจัดให้มีการจัดการความเสี่ยงด้าน SSHE ในช่วงการออกแบบ อนุมัติ ก่อสร้าง และ การทดสอบก่อนการใช้งาน โดย :

1. ประเมินความเสี่ยง (Risk) และ โอกาสการปรับปรุง (Opportunity) ด้าน SSHE ในช่วงการ ออกแบบหรือการพัฒนาโครงการ ตลอดจนปรับเปลี่ยนการออกแบบเพื่อให้มั่นใจว่าการ ดำเนินโครงการสอดคล้องกับกฎหมาย และลดผลกระทบที่รุนแรงที่อาจเกิดขึ้นกับ พนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
2. กำหนดแผนหรือแนวทางการจัดการความเสี่ยงและการะความรับผิดชอบต่อที่อาจเกิดขึ้นในช่วง การทดสอบก่อนการใช้งานจริง
3. ระบุเกณฑ์การตัดสินใจในการระบุรายการอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูง (Critical Equipment) ในช่วงของการออกแบบการก่อสร้างและการทดสอบก่อนเริ่มดำเนินการและจัดทำเป็น เอกสารสำหรับอุปกรณ์และระบบที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานตามกฎหมายและ การจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ไว้ใน “ทะเบียนอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูง” (Critical Equipment Register) โดยระบุถึงอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูง มาตรฐานการออกแบบ ที่เกี่ยวข้องฟังก์ชันการทำงาน (ซึ่งรวมถึงค่าควบคุม) เลขอ้างอิง ประสิทธิภาพการดำเนินงาน และข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา
4. กำหนดกระบวนการจัดทำ ทบทวนและอนุมัติ “ทะเบียนอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูง (Critical Equipment Register)” โดยผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย 3 ปีต่อ 1 ครั้ง หรือเมื่อ มีการเปลี่ยนแปลง และในกรณีที่จะนำอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานการออกแบบหรือฟังก์ชัน การทำงานเบี่ยงเบนไปจากข้อกำหนดที่ระบุไว้ในทะเบียนฯ เข้ามาใช้งานในสถานบริการ

**คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)****สำหรับผู้รับจ้าง**

และร้านค้า จะสามารถดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับการทบทวนและอนุมัติโดยผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

5. ผนวกแนวทางหรือแผนการจัดการความเสี่ยงด้าน SSHE ให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารการก่อสร้างโครงการ
6. ประยุกต์ใช้ระบบการจัดการด้าน SSHE ในช่วงการก่อสร้างโครงการ (เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ การควบคุมการปฏิบัติงาน และการจัดการอุบัติเหตุ)
7. ดำเนินการทบทวนก่อนเริ่มดำเนินการ (Pre-startup Review) สำหรับโครงการหรือระบบที่นำมาใช้ใหม่ ดัดแปลงหรือนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมาย และมีการจัดการความเสี่ยงด้าน SSHE

b. ความมั่นคงปลอดภัยของบุคลากรและสินทรัพย์ (Security of Personnel and Assets)

ผู้รับจ้างมีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มั่นคงและปลอดภัย เพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก โดย :

1. สนับสนุนและสร้างความตระหนักและระมัดระวังเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มั่นคงปลอดภัย โดยวางโครงสร้างการบริหารงานด้านความมั่นคง ระบบการจัดการจัดเตรียมบุคลากร ระบบสาธารณูปการที่จำเป็น ขั้นตอนการดำเนินงาน / กฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัย รวมถึงอบรมหรือชี้แจงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
2. ประสานงานร่วมกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกในการได้มาซึ่งข้อมูลข่าวสารที่จำเป็น (Intelligence) ในการปกป้องบุคลากร สินทรัพย์ การดำเนินธุรกิจ และชื่อเสียงจากการถูกคุกคาม (Threat)
3. ประยุกต์ใช้แผนการบริหารงานด้านความมั่นคงปลอดภัย โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงเพื่อจัดการและลดโอกาสที่การดำเนินธุรกิจจะหยุดชะงัก
4. ผนวกแผนการบริหารงานด้านความมั่นคงปลอดภัย ร่วมกับการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Management) การดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity) และการป้องกันการเผยแพร่ข้อมูล (Information Protection)

c. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Operating Procedures)

ผู้รับจ้างมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการขออนุญาตทำงาน สำหรับจัดการความเสี่ยงด้าน SSHE โดย :



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

1. พัฒนาและประยุกต์ใช้ขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดการประเด็นและความเสี่ยงด้าน SSHE ที่สำคัญ ในช่วงภาวะการดำเนินงานปกติ และ ภาวะการดำเนินงานไม่ปกติที่วางแผนไว้
2. ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย และผลกระทบด้าน SSHE ที่รุนแรงอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกผลการดำเนินงานลงในเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐาน
3. ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง สำหรับกรณี Startup และ Shutdown ที่ไม่ได้วางแผนไว้ (กรณีฉุกเฉิน)
4. ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงสูง
5. ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการใช้ยานพาหนะ อย่างปลอดภัย ซึ่งระบุถึงข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของยานพาหนะ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การฝึกอบรมและความสามารถของผู้ขับขี่ ขั้นตอนการใช้งาน การบำรุงรักษา และการตรวจสอบ
6. ฝึกอบรมเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงานและผู้รับเหมาช่วง (ถ้ามี) เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

d. ประสิทธิภาพและความคงทนของอุปกรณ์เครื่องจักร (Mechanical Integrity)

ผู้รับจ้างมีการใช้งานและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องจักร และ โครงสร้างของอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุ

1. ระบุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการ อุปกรณ์ควบคุม รวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจวัดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความมุ่งมั่นที่ระบุไว้ในนโยบายด้าน QSHE และจัดทำเป็น “ทะเบียนอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูง”
2. บำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) สำหรับอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูงตามข้อกำหนดของการออกแบบ เพื่อให้อุปกรณ์ดังกล่าวสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานอย่างเหมาะสม
3. ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูงอย่างทันท่วงที หากพบว่าอุปกรณ์ฯ ดังกล่าวไม่สามารถใช้งานได้ หรือใช้งานไม่ได้ตามประสิทธิภาพ และต้องมั่นใจว่ามีการตรวจสอบอุปกรณ์ฯ ดังกล่าว ก่อนนำกลับมาใช้งาน



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

4. เก็บรวบรวมบันทึกที่แสดงถึงประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ (ซึ่งรวมถึงบันทึกการบำรุงรักษา) และวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวเพื่อใช้ในการพิจารณาสำหรับการปรับปรุงหรือลงไว้ซึ่งประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ฯ ดังกล่าว

e. ผู้รับเหมาและผู้รับจ้าง (Contractors and Suppliers)

- ยกเว้น

f. การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Management of Change)

ผู้รับจ้างมีการระบุและบริหารการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้าน SSHE ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงจะถูกควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดย :

1. ดำเนินการและลงไว้ซึ่ง “กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง” ซึ่งระบุถึง การประเมินความเสี่ยงด้าน SSHE ที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ เครื่องจักร การใช้พื้นที่ กระบวนการผลิต การดำเนินธุรกิจ ทรัพยากร และองค์กรทั้งกรณีที่เป็น การเปลี่ยนแปลงชั่วคราวและถาวร
2. ประเมินความเสี่ยงด้าน SSHE ที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง โดยพิจารณาถึงผลที่ตามมา ที่อาจเกิดขึ้นต่อประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE โดยผู้ประเมินความเสี่ยง จะต้องมีความสามารถและประสบการณ์
3. กำหนดการปรับปรุงแก้ไขมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน หรือ แผนการดำเนินงานอื่น ๆ ที่จำเป็นในการลดความเสี่ยงด้าน SSHE ก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง
4. ดำเนินการขออนุญาตหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของใบอนุญาตตามที่กฎหมายกำหนด และ ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงด้าน SSHE และมั่นใจว่ามีการดำเนินงาน สอดคล้องตามกฎหมาย ก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง
5. เก็บบันทึกการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นไว้เป็นเอกสาร
6. สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

g. การเตรียมความพร้อมและตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน (Emergency Preparedness and Response)

ผู้รับจ้างมีแผนงานและการเตรียมพร้อมที่จำเป็นสำหรับตอบสนองกับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย :

1. ระบุเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งรวมถึง เหตุการณ์รุนแรงที่สุดที่อาจเกิดขึ้น (Credible Worst Case) และจัดเตรียมแผนเตรียมการและตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

2. ดำเนินการและคงไว้ซึ่งแผนการสื่อสารในช่วงภาวะวิกฤต (Crisis Communication Plan) เพื่อแจ้งให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบในช่วงการเกิดเหตุฉุกเฉิน
3. กำหนดและฝึกอบรมทีมตอบสนองของหน่วยงาน จัดหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์ตอบสนองที่จำเป็น ตลอดจนคงไว้ซึ่งการประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานตอบสนองภายนอก กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ซึ่งระบุไว้ในแผนเตรียมการและตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน
4. ดำเนินการซ้อมแผนเตรียมการและตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน รวมถึงแผนการสื่อสารในช่วงภาวะวิกฤตเป็นประจำทุกปี ซึ่งการฝึกซ้อมครอบคลุมถึง การเตรียมการ การตอบสนอง และการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุ
5. ดำเนินการตอบสนองในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อป้องกันลดผลกระทบด้าน SSHE ที่รุนแรง
6. ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขแผนเตรียมการและตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงการเรียนรู้ (Lesson Learned) ที่ได้จากการฝึกซ้อม และการตอบสนองกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจริง

6.4. การติดตามและปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินงาน (PERFORMANCE MONITORING AND IMPROVEMENT)

a. การจัดการอุบัติการณ์ (Incident Management)

ผู้รับจ้างมีการรายงาน สอบสวน และวิเคราะห์อุบัติการณ์ด้าน SSHE และมีการดำเนินการแก้ไข และป้องกัน ตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ที่ได้จากการสอบสวนอุบัติการณ์ โดย :

1. ลดผลกระทบด้าน SSHE ที่เกิดขึ้นจากอุบัติการณ์อย่างทันที่
2. รายงานอุบัติการณ์ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม
3. ดำเนินการสอบสวนอุบัติการณ์ เพื่อระบุถึงต้นเหตุและตัวแปรที่ส่งผลให้เกิดอุบัติการณ์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการระบุโอกาสการปรับปรุงระบบ กระบวนการ แนวปฏิบัติ และขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการสอบสวนอุบัติการณ์ต้องดำเนินการ โดยผู้ที่มีความสามารถ และดำเนินการอย่างเหมาะสมกับระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้น
4. กำหนดและดำเนินการแก้ไขและป้องกัน เพื่อลดโอกาสการเกิดซ้ำของอุบัติการณ์



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

5. ติดตามการดำเนินการแก้ไขและป้องกันจนกระทั่งดำเนินการแล้วเสร็จ และรายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
6. วิเคราะห์แนวโน้มการเกิดอุบัติเหตุและกำหนดมาตรการเชิงรุก เพื่อลดโอกาสและความรุนแรงของอุบัติเหตุ
7. แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ (Lesson Learned) ที่ได้รับจากการสอบสวนอุบัติเหตุให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

b. ดัชนีชี้วัดประสิทธิผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicator)

ผู้รับจ้างมีการกำหนดและติดตามดัชนีชี้วัดประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE เพื่อมุ่งสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดย:

1. กำหนดดัชนีชี้วัดประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงดัชนีชี้วัดเชิงรุก (Leading Indicator) และดัชนีชี้วัดเชิงรับ (Lagging Indicator) โดยดัชนีชี้วัดฯ ดังกล่าวจะเกี่ยวข้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผลกระทบ ความเสี่ยงและธุรกิจ
2. ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ตามความเหมาะสมกรณีที่แนวโน้มของประสิทธิผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ดี

c. การตรวจสอบและการตรวจประเมิน (Inspections and Audits)

ผู้รับจ้างมีการตรวจประเมินระบบการจัดการและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE เพื่อประเมินความสอดคล้องและเพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดย :

1. ดำเนินงานตามโปรแกรมการตรวจสอบ (Inspection) เพื่อระบุและป้องกันโอกาสการเกิดสภาพที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ด้าน SSHE อย่างสม่ำเสมอ
2. จัดให้มีการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ด้าน SSHE โดยผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นประจำทุกปี
3. จัดให้มีการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการด้าน SSHE ตลอดจนจัดเตรียมและดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดการสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (Non-conformity) โดยผู้ตรวจประเมินต้องมีความสามารถเป็นกลาง และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจประเมิน
4. รายงานผลการตรวจสอบและผลการตรวจประเมิน ให้กับผู้บังคับบัญชาตามสายงานที่เกี่ยวข้อง



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

5. ดำเนินการแก้ไขและป้องกันสาเหตุเบื้องต้นและต้นเหตุของสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่พบจากการตรวจสอบและการตรวจประเมิน
6. ติดตามการดำเนินการแก้ไขและป้องกันจนกระทั่งดำเนินการแล้วเสร็จ
7. วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและผลการตรวจประเมิน และกำหนดมาตรการเชิงรุกเพื่อปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินงานและความสอดคล้องกับกฎหมาย

d. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และการวางแผน (Objectives, Targets and Business Planning)

ผู้รับจ้างมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และแผนงานในการปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE อย่างต่อเนื่อง โดย :

1. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สามารถวัดผลได้ (Measurable) เพื่อปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE โดยพิจารณาถึงนโยบาย ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ความเสี่ยง และ โอกาสการปรับปรุง
2. กำหนดแผนงานในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยระบุถึงผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และทรัพยากรที่จำเป็น
3. ผนวกกระบวนการกำหนดเป้าหมายและแผนงานด้าน SSHE ให้เป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และมั่นใจว่าแผนงานฯ ดังกล่าวได้รับการพิจารณา อนุมัติ และสนับสนุนจากฝ่ายบริหาร

6.5. ทรัพยากรและโครงสร้างการบริหาร (RESOURCES AND ORGANIZATION)

a. ทรัพยากร (Resources)

ผู้รับจ้างมีการจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนการดำเนินการ และคงไว้ซึ่งระบบจัดการด้าน SSHE อย่างมีประสิทธิภาพ โดย :

1. จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามนโยบายและระบบการจัดการด้าน SSHE และการดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดขึ้น โดยทรัพยากรครอบคลุมถึงบุคลากร ทักษะ โครงสร้างองค์กร เทคโนโลยี และการเงิน
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ดีที่สุดที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Best Available Technology) ที่สามารถปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

**b. โครงสร้าง บทบาท และความรับผิดชอบ (Structure, Roles and Accountability)**

ผู้รับจ้างมีการกำหนดและสื่อสาร บทบาทและความรับผิดชอบด้าน SSHE ให้กับพนักงานผู้รับเหมาช่วง (ถ้ามี) และผู้รับจ้าง โดย :

1. ระบุ กำหนดไว้เป็นเอกสาร สื่อสาร และสร้างความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ด้าน SSHE ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
2. ส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชารับผิดชอบในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และดำเนินการให้บรรลุ ผลลัพธ์ที่ต้องการผ่านการประเมินผลงาน และการส่งเสริมและให้รางวัลสำหรับความคิดริเริ่มตามความเหมาะสม
3. กำหนดและให้ความรับผิดชอบกับผู้ได้บังคับบัญชาให้มากที่สุดตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบกับการดำเนินงานด้าน SSHE
4. จัดให้มีกระบวนการดำเนินการกรณีที่มีการละเลยหรือตั้งใจที่จะไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางด้าน SSHE

c. ความสามารถและการฝึกอบรม (Competency and Training)

ผู้รับจ้างมีกระบวนการสร้างความสามารถและพฤติกรรมกรปฏิบัติด้าน SSHE อย่างเหมาะสมให้กับพนักงานและผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้อง โดย :

1. กำหนดคุณสมบัติและความสามารถสำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญ
2. พิจารณาระดับความสามารถ ความตระหนัก พฤติกรรม และผลการดำเนินงานด้าน SSHE ในกระบวนการจ้างและเลื่อนตำแหน่งงาน
3. กำหนดความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Need) สำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องพนักงานใหม่ และพนักงานที่เปลี่ยนตำแหน่งงาน โดยการกำหนดความจำเป็นในการฝึกอบรมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องความตระหนัก ทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับประเด็นและมาตรการจัดการด้าน SSHE ที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น ๆ
4. จัดการฝึกอบรม SSHE Leadership ให้กับพนักงานระดับบริหาร
5. กำหนดและดำเนินการฝึกอบรมตามแผนการฝึกอบรม ซึ่งสอดคล้องกับความจำเป็นในการฝึกอบรมที่กำหนดขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้รับเหมาช่วง (ถ้ามี) ที่เกี่ยวข้องมีความสามารถและปฏิบัติงานได้ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม

**6.6. วัฒนธรรม การสื่อสาร และข้อมูล (CULTURE, COMMUNICATIONS AND INFORMATION)****a. การสร้างการมีส่วนร่วม พฤติกรรม และวัฒนธรรมขององค์กร (Employee Engagement, Behavior and Culture)**

ผู้รับจ้างมีการสร้างและปรับปรุงวัฒนธรรมขององค์กร และพฤติกรรมทางด้าน SSHE อย่างต่อเนื่องโดยการสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงาน โดย :

1. สร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงานผ่านการทำกิจกรรมด้าน SSHE ในหลาย ๆ ทาง ซึ่งรวมถึงการประชุมของส่วนงานการเปลี่ยนกะ การประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย และการเสนอแนะกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย
2. ให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดด้าน SSHE ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม
3. ให้อำนาจพนักงานในการหยุดการดำเนินงานใด ๆ หากพบว่าการดำเนินงานดังกล่าวมีสภาพที่ไม่ปลอดภัย
4. ให้สิทธิพนักงานในการปฏิเสธการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย
5. มุ่งเน้นให้พนักงานรับผิดชอบในการระบุ รายงาน และแก้ไขพฤติกรรมและสภาพการดำเนินงานที่ไม่มั่นคงและปลอดภัย

b. การสื่อสารภายใน (Internal Communications)

ผู้รับจ้างมีกระบวนการสื่อสารที่เปิดเผย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพภายในองค์กรสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาช่วง (ถ้ามี) โดย :

1. มีโปรแกรมการสื่อสารด้าน SSHE ภายในองค์กร เพื่อสร้างความตระหนัก ส่งเสริมให้เกิดความคิดริเริ่ม และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมถึงนโยบายด้าน QSHE ประเด็นและความเสี่ยงด้าน SSHE การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายด้าน SSHE และ โอกาสในการพัฒนาปรับปรุง
2. แลกเปลี่ยน แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) องค์ความรู้ (Knowledge) และ การเรียนรู้ (Lesson Learned) ภายในบริษัทฯ
3. กำหนดให้มีกระบวนการแสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงด้าน SSHE ให้กับพนักงานและผู้รับเหมา โดยผู้รายงานสามารถแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะได้อย่างเต็มที่



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

c. การสื่อสารภายนอก (External Communications)

ผู้รับจ้างมีกระบวนการสื่อสารการดำเนินงานและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดย :

1. มีกระบวนการบันทึกและตอบสนองกับการสื่อสารจากภายนอกที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ซึ่งรวมถึงการสื่อสารจากหน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมาย ชุมชนข้างเคียง ลูกค้า ผู้ลงทุน ผู้ร่วมทุน และผู้สนใจอื่น ๆ
2. สื่อสารการดำเนินงานและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน SSHE ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สนใจ

d. การจัดการเอกสารและบันทึก (Documentation and Recordkeeping)

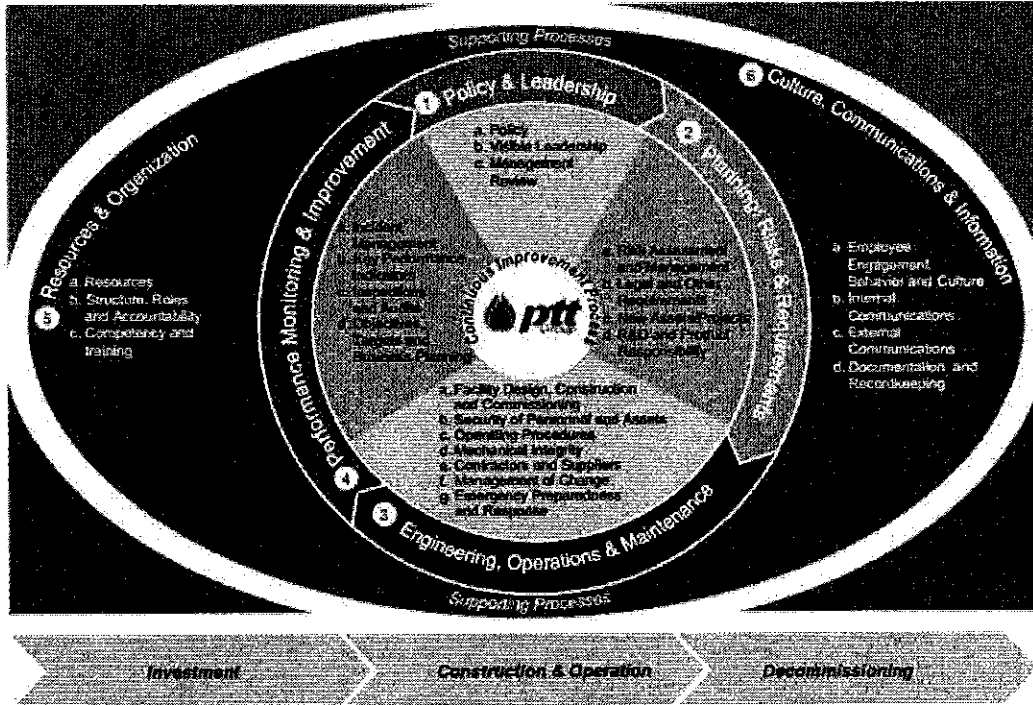
ผู้รับจ้างมีระบบการจัดการเอกสารและบันทึกที่จำเป็นสำหรับการจัดการด้าน SSHE อย่างมีประสิทธิภาพ โดย :

1. จัดทำเอกสาร และเก็บรักษาเอกสารที่แสดงถึงองค์ประกอบหลักของมาตรฐานการจัดการด้าน SSHE และความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. เก็บรักษาเอกสารที่แสดงกระบวนการผลิต ระบบท่อ และอุปกรณ์ (Process Flow Chart & Piping and Instrument Diagram) ตลอดจนเอกสารที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ และการบำรุงรักษา และควบคุมการใช้เอกสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
3. จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับการจัดการเอกสารและบันทึก เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถเข้าถึงเอกสารและข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ได้อย่างเหมาะสม มีการดึงเอกสารที่ไม่เป็นปัจจุบันหรือยกเลิกการใช้งานออกจากจุดที่มีการใช้งาน และมีการควบคุมข้อมูลที่เป็นความลับทั้งเอกสารภายในและภายนอก
4. เก็บรักษานบันทึกที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมายและการดำเนินงานที่สอดคล้องกับคู่มือฉบับนี้



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง



แผนผังแสดงถึงทางการบริหารจัดการตามมาตรฐานการจัดการด้าน SSHE ของกลุ่ม ปตท.





คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

คำศัพท์และนิยาม

บริษัท ฯ	บริษัท ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด
SSHE	ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
QSHE	นโยบาย คุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (ผู้ดูแลนโยบาย คือ แผนก QSHE PTTRM)
ผู้รับจ้าง	คู่สัญญางานก่อสร้าง / ให้บริการกับบริษัทฯ, ผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor)
ผู้รับเหมาช่วง	ผู้รับเหมาก่อสร้าง / ให้บริการกับผู้รับเหมาหลัก (Sub - Contractor)
การตรวจประเมิน	กระบวนการที่เป็นระบบอิสระและเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการตรวจประเมิน ซึ่งหลักฐานดังกล่าวจะนำมาใช้ในการตัดสินใจว่ามีความสอดคล้องกับเกณฑ์การตรวจประเมินที่องค์กรกำหนดขึ้นในระดับใด เกณฑ์การตรวจประเมินอาจรวมถึงข้อบังคับในกฎหมาย ด้าน ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงระเบียบปฏิบัติของระบบการจัดการและมาตรฐานการจัดการ เป็นต้น
การเปลี่ยนแปลง	การเปลี่ยนแปลง ไม่ว่าจะทั้งแบบถาวร ชั่วคราว หรือเปลี่ยนแปลงไปจากข้อมูลที่ได้กำหนดไว้ในปัจจุบัน หรือสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่เป็นหรืออาจถูกนำมาเข้ามาแทนที่สิ่งอื่น และหมายความรวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับบุคลากร กระบวนการ ระบบ เครื่องจักรและอุปกรณ์ เทคโนโลยี เอกสาร ความเสี่ยง กฎหมาย ความมุ่งมั่นขององค์กร ข้อผูกพัน และข้อกำหนดอื่น ๆ ตลอดจนปัจจัยภายนอกเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมกายภาพ และสังคมที่ส่งผลกระทบต่อ หรือได้รับผลกระทบจากองค์กร
การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	กระบวนการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพผลการดำเนินงานและระบบการจัดการ โดยไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินการในทุกด้านในเวลาเดียวกัน
การแก้ไข	การดำเนินการกำจัดต้นเหตุที่มาของสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรือปฏิบัติการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีก ซึ่งการดำเนินงานแก้ไขต้องสอดคล้องกับสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรือปฏิบัติการนั้น ๆ
ภาวะวิกฤต	ประเด็นทางการดำเนินธุรกิจ ภาพพจน์ชื่อเสียง ทางกฎหมาย และอื่น ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงาน ทั้งทางปฏิบัติการและทางพาณิชย์ หรือส่งผลกระทบต่อความอยู่รอดขององค์กรอย่างรุนแรง สามารถขยายผลอย่างรวดเร็ว มักเป็นจุดสนใจของสื่อมวลชนตามกระแสความรู้สึกมากกว่าข้อเท็จจริง ต้องได้รับการแก้ไขทันที ด้วยกลยุทธ์การจัดการเป็นหลัก
การสื่อสารในช่วงภาวะวิกฤต	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในช่วงภาวะวิกฤต ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการบริหารความเครียดและวิกฤตความคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง ต้องมีการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเตรียมกลยุทธ์ของการสื่อสารที่จะคัดเลือกข้อมูลที่สื่อสาร ผู้สื่อสาร และวิธีการสื่อสาร



คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)

สำหรับผู้รับจ้าง

เหตุฉุกเฉิน	สถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพ ชีวิต ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม ซึ่งต้องมีการดำเนินการโดยเร่งด่วน เพื่อลดความเสียหายของสถานการณ์ลง ยุติ และทำให้กลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็วที่สุด
เป้าหมาย	ระดับของความคาดหมายระยะยาว เพื่อให้ได้มาซึ่งการบริหารจัดการประเด็นด้าน SSHE อย่างน่าพอใจ
การตรวจสอบ	การตรวจสอบที่ครอบคลุมถึงทุกส่วนในพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อค้นหาประเด็นด้าน SSHE โดยการตรวจสอบ มักดำเนินการในช่วงโมงทำงานปกติ วันแต่ว่าพื้นที่นั้นมีสภาวะแวดล้อมเป็นพิเศษที่จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบนอกเหนือเวลาปกติ ซึ่งขอบข่ายการตรวจสอบไม่ครอบคลุมการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน
โอกาส	การบรรยายถึงความเป็นไปได้ หรือความถี่ที่เกี่ยวข้องกับโอกาสที่บางสิ่งจะเกิดขึ้น
การจัดการ	กระบวนการที่เป็นระบบเพื่อจัดการกับความถี่ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง
การเปลี่ยนแปลง	
ระบบการจัดการ	กระบวนการจัดการและเอกสารที่กำหนดกรอบการดำเนินงานที่เป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานนั้น ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสม่ำเสมอ และมีประสิทธิผลให้สัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย และส่งเสริมการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้าน SSHE โดยกระบวนการจัดการที่เป็นระบบต้องมีการประเมินว่าต้องดำเนินการอะไร วางแผนเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ และทบทวนผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งระบบการจัดการต้องพิจารณาถึงพนักงาน ผู้รับเหมา ทรัพยากร และข้อกำหนดด้านเอกสารด้วย
สถานการณ์ดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย	การกระทำหรือสภาวะการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ด้าน SSHE ที่องค์กรถือปฏิบัติ
(Non-compliance)	
สภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด	สภาพที่เกิดขึ้นเมื่อองค์กรไม่สามารถบรรลุตามข้อกำหนดหรือการดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ดังนั้น การดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการด้าน SSHE จัดเป็นสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
(Non-conformity)	
สามารถปฏิบัติได้	ระดับที่การดำเนินงานสามารถเป็นไปได้อย่างดีทั้งในด้านเทคโนโลยี ด้านค่าใช้จ่าย ด้านความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดีซึ่งเป็นที่รู้จัก
การป้องกัน	การดำเนินงานเพื่อป้องกันโอกาสการเกิดสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรืออุบัติการณ์ การป้องกันต้องสอดคล้องกับระดับของความรุนแรงของโอกาสเกิดสภาพที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรืออุบัติการณ์นั้น ๆ
กระบวนการพัฒนา	การออกแบบเบื้องต้น การออกแบบในรายละเอียด และกระบวนการก่อนการก่อสร้าง
โครงการ	


คู่มือคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE)
สำหรับผู้รับจ้าง

Process Safety Management (PSM)	การจัดการความปลอดภัยในกระบวนการ
บันทึก	เอกสารที่แสดงว่ากิจกรรมประเภทใดกำลังดำเนินงาน หรือผลการดำเนินงาน โดยบันทึกเป็นหลักฐานจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วเท่านั้น
ความเสี่ยง	ผลรวมของความน่าจะเป็นของผลกระทบที่มีต่อประเด็นด้าน SSHE ของประชาชน สิ่งแวดล้อม ชุมชนหรือทรัพย์สิน และความรุนแรงของผลกระทบนั้น โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญหมายถึง ความเสี่ยงที่เป็นเหตุให้ หรือมีโอกาสก่อให้เกิดผลกระทบทางด้าน SSHE อย่างมีนัยสำคัญ
การประเมินความเสี่ยง	การประเมินผลอย่างเป็นระบบ เพื่อระบุลำดับของความเสี่ยงซึ่งเกิดจากกิจกรรมหรือการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อนำมาจัดลำดับและ / หรือเปรียบเทียบความเสี่ยงเหล่านั้นกับเกณฑ์ความเสี่ยงที่ยอมรับได้หรือเป้าประสงค์ต่าง ๆ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บุคคล หรือคณะบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานบริษัท ฯ ที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ความปลอดภัย สุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาจรวมถึงพนักงาน ผู้รับจ้าง, ผู้รับเหมาช่วง คณะกรรมการจัดการ ผู้ถือหุ้น นักประเมินการลงทุน สถาบันการเงิน รัฐบาลและหน่วยงานราชการ ชุมชนบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนชนกลุ่มน้อย
องค์ประกอบย่อย	ข้อกำหนดที่ออกภายใต้องค์ประกอบของระบบการจัดการ เช่น นโยบายและความเป็นผู้นำ การประเมิน และจัดการความเสี่ยง เป็นต้น
ผู้ชำนาญการเฉพาะด้าน (Subject Matter Expert)	ผู้ชำนาญการเฉพาะด้าน หรือ SME เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ความสามารถ ตลอดจนการสร้างความเชื่อมั่นให้กับความสำเร็จในผลการดำเนินงานในด้านนั้น ๆ โดย SME อาจเป็นได้ทั้งบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร
เครื่องมือ	แนวทางหรือเอกสารที่ใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการฯ และระเบียบปฏิบัติที่กำหนดขึ้น
ยานพาหนะ	ยานพาหนะที่ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง



PTT Retail Management Company Limited

Safety First

ใบอนุญาตเข้าทำงานก่อสร้าง (Construction Work Permit)

ผู้ขออนุญาต (บริษัท/หจก.)..... วันที่ขออนุญาต.....

ผู้ขออนุญาต (วิศวกร/หัวหน้างาน/Safety Man)..... ผู้ควบคุมงาน.....

สถานที่..... จุดที่ทำงาน.....

อายุของใบอนุญาต เริ่มจากวันที่..... เวลา..... ถึงวันที่..... เวลา.....

1) งานที่จะต้องทำ (Job to be done)

2) รายการอุปกรณ์และเครื่องมือ (Toos & Equipment)

3) เอกสารแนบ วิธีปฏิบัติงาน และ ใบรับรอง (Method Statements & Certificates)

- checkbox ขั้นตอนวิธีการทำงาน (Work Instruction/Procedure)
checkbox รายการวิเคราะห์อันตราย (JSA)
checkbox ใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้ไครน (Crane Permit-F-QM-203_Rv.1)
checkbox ใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ (Confine Space Permit-F-QM-204_Rv.0)
checkbox ใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (Hot Work Permit-F-QM-205_Rv.0)

4) เครื่องป้องกันภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- checkbox หมวกนิรภัย
checkbox แวนดากันสารเคมี
checkbox แวนดากันเศษวัสดุ
checkbox แผ่นป้องกันใบหน้า
checkbox ครอบงมกันฝุ่น
checkbox ครอบงมกันสารเคมี
checkbox เครื่องช่วยการหายใจ
checkbox เครื่องช่วยการหายใจ
checkbox ถุงมือยางกันสารเคมี
checkbox ถุงมือผ้า
checkbox ถุงมือหนัง
checkbox รองเท้านิรภัย
checkbox รองเท้าบูทยาง
checkbox เข็มขัด/เชือกนิรภัย
checkbox ชุดหมี่
checkbox อื่นๆ

5) การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Percautions)

- checkbox ดังดับเพลิง
checkbox สายดับเพลิง
checkbox ป้ายเตือน
checkbox เชือกกันบริเวณ
checkbox ป้ายปิดกั้นถนน
checkbox ไฟแสงสว่าง/ไฟเตือน
checkbox เครื่องตรวจแก๊สรั่ว
checkbox ป้ายประจำตัวผู้ทำงาน
checkbox ป้ายแจ้งห้ามใช้อุปกรณ์
checkbox ป้ายตรวจสอบนั่งร้าน
checkbox อื่นๆ

6) ผลการตรวจสอบ

- checkbox อนุญาต
checkbox ไม่อนุญาต

7) ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต..... วันที่.....
ผู้ควบคุมงาน..... วันที่.....
เจ้าของสถานที่/ผู้จัดการสถานี..... วันที่.....

x



PTT Retail Management Company Limited

Safety First

ใบอนุญาตขอใช้รถเครน, บันจันยกของ (Crane Permit)

ผู้ขออนุญาต (บริษัท/หจก.)..... วันที่ขออนุญาต.....
 ผู้ขออนุญาต (วิศวกร/หัวหน้างาน/Safety Man)..... ผู้ควบคุมงาน.....
 ชื่อพนักงานผู้ควบคุมเครน..... เลขที่ใบอนุญาตฉบับนี้.....
 สถานที่..... จุดที่ทำงาน.....
 อายุของใบอนุญาต เริ่มจากวันที่..... เวลา..... ถึงวันที่..... เวลา.....

1) งานที่จะต้องทำ (Job to be done)

ชนิดของวัสดุ.....
 น้ำหนักยกรวม (น้ำหนักวัสดุ/น้ำหนักสลิง/น้ำหนักข้อยก)..... กิโลกรัม (รายการคิดตามเอกสารแนบ)
 น้ำหนักสูงสุดที่ทำการยก..... กิโลกรัม

2) ลักษณะการยก

พิกัดยกของรถเครน, บันจันยก (Crane Load)..... ตัน
 ความยาวบูมขณะยก..... เมตร (X) องศาของ Boom ขณะที่ยก..... องศา
 ระยะห่างของวัสดุจากเครน..... เมตร (Y) ความยาวสลิง..... เมตร
 ความสูงของ Hook ของเครนขณะทำการยก..... เมตร (Z)
 จำนวนสลิงที่ยกของ..... เส้น
 ตำแหน่งที่ตั้งเครนขณะยก.....

3) เอกสารแนบ วิธีปฏิบัติงาน และ ใบรับรอง (Method Statements & Certificates)

- ตารางแสดงขีดความสามารถในการทำงาน (Load Chart)
 - ขั้นตอนวิธีการทำงาน
 - รายการวิเคราะห์อันตราย
 - มาตรการความปลอดภัย
 - เอกสารใบรับรองการตรวจสอบสภาพตามกฎหมายกำหนด (ปจ.1 หรือ ปจ.2) วันที่ตรวจสอบครั้งล่าสุด
- รายละเอียดการตรวจสอบ เครน, บันจันที่ใช้ในงานก่อสร้าง
- พิกัดยก ไม่เกิน 3 ตัน ให้ทดสอบตามวาระทุก 6 เดือน
 - พิกัดยก มากกว่า 3 ตัน ให้ทดสอบตามวาระทุก 3 เดือน
- รายละเอียดการตรวจสอบ เครน, บันจันที่ใช้ในงานอื่น ๆ
- พิกัดยก ตั้งแต่ 1- 3 ตัน ให้ทดสอบตามวาระทุก 1 ปี
 - พิกัดยก ตั้งแต่ 3 - 50 ตัน ให้ทดสอบตามวาระทุก 6 เดือน
 - พิกัดยก มากกว่า 50 ตัน ให้ทดสอบตามวาระทุก 3 เดือน

หมายเหตุ - รถเครนต้องมี Load Chart ทุกคัน ในกรณีที่ไม่มี ถ้ามีการยกน้ำหนักเกิน 5 ตัน ต้องได้รับการพิจารณาจากวิศวกรโครงการ
 - ในกรณีที่เป็นการยกสิ่งของซึ่งอาจอยู่ใกล้แหล่งชุมชนมีเสาไฟแรงสูง หรืออาจมีอันตรายสูงกว่าปกติ ประเภทการยกต้อง
 เปลี่ยนเพิ่มขึ้น 1 ระดับเสมอ (สูงสุดคือระดับควบคุมพิเศษ)

4) เครื่องป้องกันภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- หมวกนิรภัย
- รองเท้านิรภัย
- ถุงมือผ้า
- ถุงมือหนัง
- เข็มขัดนิรภัย
- อื่นๆ.....

5) การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Precautions)

- ถังดับเพลิง
- ป้ายปิดกั้นถนน/แผงกั้นบริเวณ
- กววยขวาง
- ป้ายเตือน
- ไฟแสงสว่าง/ไฟสัญญาณเตือน
- อื่น ๆ.....



PTT Retail Management Company Limited

Safety First

ใบอนุญาตขอใช้รถเครน, บันจันยกของ (Crane Permit)

6) รายการตรวจสอบ

- | ปกติ | ไม่ปกติ | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.1. ตัวถัง โครงรถ แขนยก (Boom) อยู่ในสภาพปลอดภัย |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.2. ยางรถต้องไม่มีรอยฉีกขาดอยู่ในสภาพดี, ขนาดของล้อยางและลมยางควรเป็นไปตามคำแนะนำของผู้ผลิต |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.3. สัญญาณไฟต่าง ๆ ใช้งานได้ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.4. ระบบไฮดรอลิก สายไฮดรอลิก ข้อต่อต่าง ๆ ไม่รั่วซึม |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.5. ระบบลม สายลมและข้อต่อต่าง ๆ ไม่รั่วซึม |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.6. สัญญาณเตือนเมื่อยกน้ำหนักเกินทำงานได้ (Limit Switch) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.7. ตัวเลขบอกองศา Boom มองเห็นชัดเจน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.8. ระบบเบรคต่าง ๆ ใช้งานได้ดี |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.9. ทดสอบการหมุนซ้าย - ขวา ทำงานได้ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.10. มีครอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ ที่อาจเป็นอันตราย |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.11. มีการตัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของตัวถัง, โครงรถ, แขนยก (Boom) หรือไม่ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.12. มีตารางแสดงขีดความสามารถในการทำงาน (Load Chart) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.13. มีดังับเพลิงประจำรถ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.14. มีอุปกรณ์สำหรับหนูนขาห้อยเพียงพอ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.15. ชนิดและขนาดของลวดสลิง ต้องเหมาะสมกับลักษณะงานและขนาดน้ำหนักของชิ้นงานที่ยก |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.16. สภาพลวดสลิง ต้องไม่ขาดไม่บิดงอหรือแตกเกลียวเกิน 3 เส้นใน 1 เกลียวและไม่ขาดเกิน 6 เส้นในหลายเกลียวรวมกัน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.17. ต้องมี Cable clips ที่ปลาย Socket ของสายสลิงและติดตั้งได้อย่างแน่นหนา |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.18. ขอยก Hook ไม่มีรอยร้าว มีล๊อคกันสลิงหลุด, ตัวล๊อคต้องใช้งานได้ดี |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.19. สภาพลวดสลิงถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัดหรือไม่ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.20. บริเวณที่ยกของต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง, ต้องไม่มีอะไรมาบังสายตาผู้ควบคุมเครนในขณะที่ปฏิบัติงาน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.21. ต้องมีคนให้สัญญาณ ขณะทำการยก |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.22. ต้องมีสายเชือกดึง เพื่อพยุงชิ้นงานขณะทำการยก |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.23. ห้ามผู้ปฏิบัติงาน (คนขับเครน) อยู่นอกตัวเครนขณะทำการยกของ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.24. สลิง Life Line มีหรือไม่ |

7) รายการตรวจสอบขั้นตอนการทดสอบก่อนการยก

- ทดสอบการยก โดยการยกขึ้นจากพื้นเล็กน้อย เพื่อตรวจสอบสภาพสลิงและตัวจับยึดอยู่ในสภาพปกติ

8) ผลการตรวจสอบ

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต

9) ลงชื่อ

ผู้ขออนุญาต..... วันที่.....
ผู้ควบคุมงาน..... วันที่.....
เจ้าของสถานที่/ผู้จัดการสถานี..... วันที่.....



PTT Retail Management Company Limited

Safety First

ใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ (Confine Space)

ผู้ขออนุญาต (บริษัท/หนก.)..... วันที่ขออนุญาต.....
ผู้ขออนุญาต (วิศวกร/หัวหน้างาน/Safety Man)..... ผู้ควบคุมงาน.....
สถานที่..... จุดที่ทำงาน.....
อายุของใบอนุญาต เริ่มจากวันที่..... เวลา..... ถึงวันที่..... เวลา.....

1) งานที่จะต้องทำ (Job to be done)

2) รายการอุปกรณ์และเครื่องมือ (Tool & Equipment)

3) เอกสารแนบ วิธีปฏิบัติงาน และ ใบรับรอง (Method Statements & Certificates)

- ใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้ความร้อน
- ขั้นตอนวิธีการทำงาน
- รายการวิเคราะห์อันตราย
- มาตรการความปลอดภัย

4) เครื่องป้องกันภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- | ต้องการ | ไม่ต้องการ | | ต้องการ | ไม่ต้องการ | |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | หมวกนิรภัย | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | หน้ากากป้องกันฝุ่น/พุ่ม/แก๊สพิษ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | รองเท้านิรภัย | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | เข็มขัดนิรภัย/สายชูชีพ (Life Line) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | แว่นตานิรภัย | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | อุปกรณ์สื่อสาร |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | แว่นตาสดแสง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | เครื่องช่วยหายใจ (Respirator) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ถุงมือ(ผ้า, หนัง, ยางกันสารพิษ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ชุดหมี่ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | กระบังหน้า | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | อื่นๆ..... |

5) การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Percautions)

- | ต้องการ | ไม่ต้องการ | | ต้องการ | ไม่ต้องการ | |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ถังดับเพลิง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | แผนการช่วยเหลือฉุกเฉิน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | เครื่องตรวจปริมาณแก๊สพิษเป็นตอน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ไฟแสงสว่าง/ไฟสัญญาณเตือน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | เครื่องตรวจสอบเคมี | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | กรวยยาง/ป้ายหรือแผงกั้นบริเวณ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ชุด Air Line (ระบบระบายอากาศ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ป้ายเตือนต่างๆ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ผู้ช่วยเหลือ/ผู้ควบคุมงาน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | อื่นๆ..... |

6) รายการตรวจสอบ

6.1) ตรวจสอบสิ่งที่จะก่อให้เกิดอันตรายในการปฏิบัติงานนี้

- | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| มี | ไม่มี | | มี | ไม่มี | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | สารไวไฟ/ลุกไหม้/ระเบิด | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | เครื่องมือ/เครื่องจักร/อุปกรณ์ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | สารกัดกร่อน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ประกายไฟ/ความร้อน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | สารมีพิษ/ฝุ่น/พุ่ม/แก๊ส | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ..... |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | กระแสไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

6.2) ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนปฏิบัติงาน และกำลังปฏิบัติงาน

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|------------------------------|
| มี | ไม่มี | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ตรวจสอบไฟฟ้าให้ปลอดภัย |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ตรวจสอบเครื่องจักรให้ปลอดภัย |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ตรวจสอบเครื่องมือให้ปลอดภัย |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | มีการระบายของเสียทิ้ง |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | มีการระบายอากาศ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | มีการทำความสะอาด |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ปิด/ลดระดับความดัน/ความร้อน |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ปิดแยกระบบวาล์ว |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ..... |

ผลการตรวจพบ	ผลการตรวจ
- ออกซิเจนมากกว่า 19.5 % %
- สารไวไฟ (ต้องต่ำกว่า 20 % LEL) %
- สารอื่นๆ (โปรดระบุ)(ppm) or (mg/m3)
(ppm) or (mg/m3)
(ppm) or (mg/m3)
อื่น ๆ.....(ppm) or (mg/m3)
อื่น ๆ.....(ppm) or (mg/m3)

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| ใช่ | ไม่ใช่ | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.3 กรณีงานอับอากาศที่มีท่อเข้า-ออก ต้อง Block ระบบพร้อมติด TAG และ Blind ระบบอย่างถูกต้อง |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.4 ขณะทำงานต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวัง 1 คน (Stand by man) บริเวณทางเข้า-ออก (Man-Hole) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.5 จัดเตรียมอุปกรณ์ระบบระบายอากาศที่เหมาะสม เช่น พัดลมระบาย, Ejector |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.6 จัดเตรียมแสงสว่างให้เพียงพอ กรณีที่อับอากาศที่มี Material เป็นโลหะต้องใช้แรงดันไฟไม่เกิน 24 Volt |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.7 ผู้ที่เข้าไปทำงานในที่อับอากาศจะต้องมีร่างกายสมบูรณ์ และแต่งกายรัดกุม |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.8 กรณีงานอับอากาศที่เสี่ยงมากต้องจัดเตรียมอุปกรณ์เฉพาะให้พร้อม เช่น Air Line ,Life Line |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.9 กรณีตรวจสอบหรือไม่มั่นใจว่ามีสารพิษอันตรายต้องสวมใส่ Respirator ป้องกันไว้ก่อนทุกครั้ง |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.10 ต้องมีการตรวจวัดปริมาณออกซิเจนก่อนทุกครั้ง ก่อนเริ่มงาน (ค่าออกซิเจนที่วัดได้ต้องไม่ต่ำกว่า 19.5 %) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.11 ห้ามมิให้ผู้ใดสูบบุหรี่หรือพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟ หรือติดไฟเข้าไปในสถานที่อับอากาศหรือบริเวณใกล้เคียง |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.12 ชี้แจงและชักจูงหน้าทีความรับผิดชอบ วิธีปฏิบัติงานและวิธีป้องกันอันตรายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6.13 อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบที่ใช้ทำงานในสถานที่อับอากาศ เป็นชนิดที่สามารถป้องกันความร้อน ฝุ่น การระเบิด การลุกไหม้ และไฟฟ้าลัดวงจร อย่างมีประสิทธิภาพ |

- 7) ผลการตรวจสอบ อนุญาต ไม่อนุญาต

- 8) ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต..... วันที่.....
 ผู้ควบคุมงาน..... วันที่.....
 เจ้าของสถานที่ผู้จัดการสถานี..... วันที่.....



PTT Retail Management Company Limited

Safety First

ใบอนุญาตขอทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work Permit)

ผู้ขออนุญาต (บริษัท/หจก.)..... วันที่ขออนุญาต.....
ผู้ขออนุญาต (วิศวกร/หัวหน้างาน/Safety Man)..... ผู้ควบคุมงาน.....
สถานที่..... จุดที่ทำงาน.....
อายุของใบอนุญาต เริ่มจากวันที่..... เวลา..... ถึงวันที่..... เวลา.....

1) งานที่จะต้องทำ (Job to be done)

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> เจียร/ตัด | <input type="checkbox"/> เเผา |
| <input type="checkbox"/> เชื่อม/ตัด | <input type="checkbox"/> นำเครื่องยนต์/รถยนต์ ผ่าน |
| <input type="checkbox"/> เคาะ/ขุด | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ |

2) รายการอุปกรณ์และเครื่องมือ (Toos & Equipment)

3) รายการตรวจสอบ

- O2 _____ % (ต้องไม่ต่ำกว่า 19.5%)
 แก๊สลุกไหม้ _____ % (ต้องต่ำกว่า 5% LEL)

4) เครื่องป้องกันภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- | | | | |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวกนิรภัย | <input type="checkbox"/> ครอมแจมกันฝุ่น | <input type="checkbox"/> ถุงมือยางกันสารเคมี | <input type="checkbox"/> รองเท้าบูทยาง |
| <input type="checkbox"/> แวนตาภิรภัย | <input type="checkbox"/> ครอมแจมกันสารเคมี | <input type="checkbox"/> ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม | <input type="checkbox"/> เข็มขัด/เชือกนิรภัย |
| <input type="checkbox"/> แวนตาภิรภัย | <input type="checkbox"/> เครื่องช่วยการหายใจ | <input type="checkbox"/> ถุงมือหนัง | <input type="checkbox"/> ชุดหมี่ |
| <input type="checkbox"/> แฝบป้องกันใบหน้า | <input type="checkbox"/> หน้ากากป้องกันฝุ่น/พุม/แก๊สพิษ | <input type="checkbox"/> รองเท้านิรภัย | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ |

5) การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Percautions)

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> ดึงดับเพลิง | <input type="checkbox"/> ป้ายปิดกั้นถนน | <input type="checkbox"/> ป้ายแจ้งห้ามใช้อุปกรณ์ |
| <input type="checkbox"/> สายดับเพลิง | <input type="checkbox"/> ไฟแสงสว่าง/ไฟเตือน | <input type="checkbox"/> ป้ายตรวจสอบนั่งร้าน |
| <input type="checkbox"/> ป้ายเตือน | <input checked="" type="checkbox"/> เครื่องตรวจแก๊สรั่ว | <input type="checkbox"/> เครื่องตรวจสอบสารเคมี |
| <input type="checkbox"/> เชือกกันบริเวณ | <input type="checkbox"/> ป้ายประจำตัวผู้ทำงาน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ |

6) ผลการตรวจสอบ

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต

7) ลงชื่อ

ผู้ขออนุญาต..... วันที่.....
ผู้ควบคุมงาน..... วันที่.....
เจ้าของสถานที่/ผู้จัดการสถานี..... วันที่.....



PTT Retail Management Company Limited

Safety First

ใบอนุญาตเข้าทำงานซ่อมบำรุง (R&M Work Permit)

อ้างอิงถึงเอกสารงานซ่อมบำรุง

เลขที่...../.....

บริษัทผู้ขออนุญาต (บริษัท/หจก.).....

ผู้ขออนุญาต (วิศวกร/หัวหน้างาน/Safety Man).....

สถานที่.....

อายุของใบอนุญาต เริ่มจากวันที่..... เวลา.....

สิ้นสุด ณ.วันที่..... เวลา.....

1) งานที่จะต้องทำ (Job to be done)

2) รายการอุปกรณ์และเครื่องมือ (Tools & Equipment)

3) เอกสารแนบ วิธีปฏิบัติงาน และ ใบรับรอง (Method Statements & Certificates)

- Checkboxes for Work Instruction/Procedure, Crane Permit-Form 002, JSA, Confine Space Permit-Form 003, Hot Work Permit-Form 004

4) เครื่องป้องกันภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- Checkboxes for various PPE items like helmet, safety glasses, gloves, etc.

5) การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Percutions)

- Checkboxes for safety measures like lockout, warning signs, etc.

6) การตรวจสอบก่อนทำการปฏิบัติงาน

Table with 4 columns: Item, ผู้รับเพิ่มกรอก, ได้ปฏิบัติตาม, ไม่ปฏิบัติตาม. Rows include safety checks like PPE, work area, equipment, etc.

ส่วนของผู้ดำเนินการ

ส่วนของผู้รับเหมา / หัวหน้างาน

8) การอนุญาตและการยืนยัน

ได้พิจารณาแล้วและผู้ยื่นคำร้องได้ปฏิบัติตามตามแบบฟอร์มและอนุญาตให้สามารถปฏิบัติงานได้

ชื่อ/สกุล ผู้อนุญาต : วัน/เดือน/ปี: เวลา:

7) การรับอนุญาต

ข้าพเจ้าเห็นว่าเข้าสภาวะการทำงานควบคุมพนักงานและระมัดระวังความปลอดภัยให้เป็นไปตามใบอนุญาตนี้

ชื่อ/สกุล ผู้ขออนุญาต : วัน/เดือน/ปี: เวลา:

10) การอนุญาตและการยืนยัน

ได้พิจารณาแล้วว่างานทั้งหมดได้เสร็จสิ้น และสถานที่ทำงานอยู่ในสภาวะสะอาดและปลอดภัย

ชื่อ/สกุล ผู้อนุญาต : วัน/เดือน/ปี: เวลา:

9) เมื่องานเสร็จสมบูรณ์/ยกเลิก

ข้าพเจ้ายืนยันว่างานทั้งหมดได้เสร็จสิ้น และสถานที่ทำงานอยู่ในสภาวะสะอาดและปลอดภัย

ชื่อ/สกุล ผู้ขออนุญาต : วัน/เดือน/ปี: เวลา:

12) การอนุญาตและการยืนยัน

ชื่อ/สกุล ผู้อนุญาต : วัน/เดือน/ปี: เวลา:

11) การต่ออายุใบอนุญาต เหตุผลเนื่องจาก :

วันสิ้นสุดการต่ออายุ เวลา

ชื่อ/สกุล ผู้ขออนุญาต : วัน/เดือน/ปี: เวลา:





รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (Incident Report)

วันที่เขียนรายงาน _____

- ถึง ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
 ผู้จัดการฝ่ายทรัพย์สิน
 วิศวกรควบคุมโครงการ

ข้อมูลลักษณะอุบัติเหตุ

<input type="checkbox"/> FAC : รายงานการบาดเจ็บขั้นปฐมพยาบาล	<input type="checkbox"/> MTC : รายงานการบาดเจ็บเกินขั้นปฐมพยาบาล
<input type="checkbox"/> RWC : รายงานการเจ็บขั้นจำกัดการทำงาน	<input type="checkbox"/> LWC : รายงานการบาดเจ็บขั้นหยุดงาน

ข้อมูลบุคคลที่ประสบเหตุ

ชื่อ - นามสกุล _____	อายุ _____	เลขประจำตัว พนง. _____
ตำแหน่งงาน _____	ชื่อบริษัท/หจก. ที่สังกัด _____	วันที่เริ่มงาน _____

ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ

วันที่เกิดเหตุ _____	เวลา _____	วันที่หัวหน้างานรับแจ้งเหตุ _____	เวลา _____
รายละเอียดการเกิดเหตุ _____ _____ _____ _____			
รายละเอียดการบาดเจ็บ <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุที่บาดเจ็บ) _____			
การรักษาพยาบาล <input type="checkbox"/> ที่สถานี <input type="checkbox"/> ที่สถานพยาบาล (ระบุชื่อ) _____			
รายละเอียดการรักษาพยาบาล _____			
			ต้องมีการรักษาพยาบาลต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่
ผลจากการบาดเจ็บ <input type="checkbox"/> ไม่ต้องหยุดงาน <input type="checkbox"/> หยุดงานจากวันที่ _____	ถึงวันที่ _____		
พยานผู้เห็นเหตุการณ์ (ถ้ามี)			
ชื่อ - นามสกุล _____	เบอร์โทรศัพท์ (ถ้าเป็นบุคคลภายนอก) _____		

สาเหตุและการปรับปรุงแก้ไข

สาเหตุ/ปัจจัยที่ทำให้เกิดเหตุ _____ _____ _____
ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ _____ _____ _____

ชื่อผู้รายงาน _____

ตำแหน่ง _____



รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (Near miss Report)

วันที่เขียนรายงาน _____

เกิดในเวลางาน

เกิดเหตุนอกเวลางาน

ข้อมูลสถานที่เกิดเหตุ

ระบุรายละเอียดจุดเกิดเหตุ _____

ข้อมูลบุคคลที่ประสบเหตุ

ชื่อ - นามสกุล _____

ฝ่าย (เฉพาะ CTL) _____

ตำแหน่งงาน _____

ชื่อสถานีและหมายเลข (เฉพาะ JJS) _____

ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ

วันที่พบเหตุ _____

เวลา _____

รายละเอียดการเกิดเหตุ _____

สาเหตุและการปรับปรุงแก้ไข

อันตรายหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ _____

สาเหตุ/ปัจจัยที่ทำให้เกิดเหตุ _____

บทเรียน หรือข้อควรระวังที่ได้รับ _____

ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ _____

ชื่อผู้รายงาน _____

ตำแหน่ง _____



PTT Retail Management Company Limited
Safety First

อ้างอิงถึงเอกสารงานโครงการปรับปรุง
เลขที่ PO/สัญญา.....

ใบอนุญาตทำงานโครงการ (Project Work Permit) : ชื่อโครงการ.....

** ห้ามนำอุปกรณ์/เครื่องมือไฟฟ้าเสียบเข้ากับเต้ารับไฟฟ้าของระบบคอมพิวเตอร์ (ปลั๊กแดง) เด็ดขาดในทุกกรณี **

บริษัทผู้ขออนุญาต (บริษัท/หจก.).....

ผู้ขออนุญาต (วิศวกร/หัวหน้างาน/Safety Man).....

สถานที่.....

อายุของใบอนุญาต เริ่มจากวันที่..... เวลา.....

สิ้นสุด ณ.วันที่..... เวลา.....

1) งานที่จะต้องทำ (Job to be done)

2) รายการอุปกรณ์และเครื่องมือ (Tools & Equipment)

3) เอกสารแนบ วิธีปฏิบัติงาน และ ใบรับรอง (Method Statements & Certificates)

- ขั้นตอนวิธีการทำงาน
- ใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้เครน (Crane Permit-Form 002)
- รายการวิเคราะห์อันตราย (JSA)
- ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่สับอากาศ (Confine Space Permit-Form 003)
- ใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (Hot Work Permit-Form 004)

4) เครื่องป้องกันภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- หมวกนิรภัย
- ครอมแจ็กกันฝุ่น
- รองเท้านิรภัย
- แว่นตากันสารเคมี
- ครอมแจ็กกันสารเคมี
- ถุงมือยางกันสารเคมี
- ถุงมือหนัง
- แว่นตากันเศษวัสดุ
- เครื่องช่วยการหายใจ
- ถุงมือหนัง
- รองเท้านิรภัย
- แผ่นป้องกันใบหน้า
- เข็มขัด/เชือกนิรภัย
- รองเท้านิรภัย

5) การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Percautions)

- ถังดับเพลิง
- สายดับเพลิง
- มีดเค็ม
- เข็มกับเบรเวณ
- มีดปัดกันถนน
- ไฟแสงสว่าง/ไฟเตือน
- เครื่องตรวจแก๊สรั่ว
- มีดประจำตัวผู้ทำงาน
- ป้ายแจ้งห้ามใช้อุปกรณ์
- มีดตรวจสอบผนัง
- สี่นๆ.....

6) การตรวจสอบก่อนทำการปฏิบัติงาน

ให้ตรวจสอบว่าในข้อที่ควรปฏิบัติได้มีการปฏิบัติแล้วจริง	วันที่ปฏิบัติงาน		เจ้าของสถานที่ผู้จัดการสถานี ตรวจสอบ	
	ได้ปฏิบัติแล้ว	ไม่ได้ปฏิบัติ	ได้ปฏิบัติแล้ว	ไม่ได้ปฏิบัติ
ผู้รับเหมาผู้ปฏิบัติงานป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน				
พื้นที่ทำงานมีการปิดกั้นอย่างเรียบร้อยและมีการติดป้ายเตือน				
เครื่องจักรที่ใช้ในการทำงานถูกวางอยู่ภายนอกพื้นที่อันตราย				
ตัดวงจรกระแส อีลคสวิทช์หรือตัดป้ายเตือน				
ตรวจเช็คผ้าหาลงน้ำมันและหลุมไม่ควรมีการปิดแน่นสนิท				
ปิดกั้นรางระบายน้ำในบริเวณทำงาน				
เคลื่อนย้ายวัสดุไวไฟออกนอกบริเวณทำงาน				
จัดเตรียมถังดับเพลิงและผ้าห่มกันไฟไว้พร้อมในบริเวณทำงาน				
มีการรบกวนจากปัจจัยภายนอกต่อการทำงาน				
ห้องหยุด ดับ ถอด หรือแยกการทำงานของเครื่องจักรออกจากระบบ				
ต้องลดความดัน ระบายหรือใส่ของเหลวหรือก๊าซออกจากอุปกรณ์				

ส่วนของผู้รับเหมา / ผู้จัดการสถานี

ส่วนของผู้รับเหมา / หัวหน้างาน / ผู้ควบคุมงาน

8) การอนุญาตและการยืนยัน

7) การรับอนุญาต

ได้พิจารณาแล้วผู้ยื่นคำร้องได้ปฏิบัติตามขั้นตอนแบบฟอร์มและอนุญาตให้สามารถปฏิบัติงานได้

ข้าพเจ้ามีหน้าที่เฝ้าสังเกตสภาพการทำงานควบคุมพนักงานและระมัดระวังความปลอดภัยให้เป็นไปตามใบอนุญาตนี้

ชื่อสกุล ผู้อนุญาต :

ชื่อสกุล ผู้ควบคุมงาน :

วันเดือนปี: เวลา:

วันเดือนปี: เวลา: ตรวจสอบแล้ว

10) การอนุญาตและการยืนยัน

9) เมื่องานเสร็จสมบูรณ์/ยกเลิก

ได้พิจารณาแล้วว่างานทั้งหมดได้เสร็จสิ้น และสถานที่ทำงานอยู่ในสภาพสะอาดและปลอดภัย

ข้าพเจ้ายืนยันว่างานทั้งหมดได้เสร็จสิ้น และสถานที่ทำงานอยู่ในสภาพสะอาดและปลอดภัย

ชื่อสกุล ผู้อนุญาต :

ชื่อสกุล ผู้ควบคุมงาน :

วันเดือนปี: เวลา:

วันเดือนปี: เวลา: ตรวจสอบแล้ว

12) การอนุญาตและการยืนยัน

11) การต่ออายุใบอนุญาต เหตุผลเนื่องจาก :

ชื่อสกุล ผู้อนุญาต :

ชื่อสกุล ผู้ควบคุมงาน :

วันเดือนปี: เวลา:

วันเดือนปี: เวลา: ตรวจสอบแล้ว

